

## ZAPYTANIE OFERTOWE

W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych

1. Zamawiający:

**Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Bartłomieja Apostoła w Sępólnie Krajeńskim  
ul. Farna 4, 89-400 Sępólno Krajeńskie**

zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania pn.

**Badania konserwatorskie, wykonanie programu prac, konserwacja i restauracja ołtarza głównego, obrazu, remont prezbiterium Kościoła w Sępólnie Krajeńskim**

2. Tryb udzielania zamówienia i informacje o środkach komunikacji:

- 1) Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny, w szczególności z uwzględnieniem § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o Dofinansowanie z Rządowego Programu Ochrony Zabytków.
- 2) Do niniejszego postępowania nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).
- 3) Zamawiający realizuje inwestycję, na którą Gmina Sępólno Krajeńskie przyznała dotację, zgodnie z ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późn. zm.), dofinansowaną ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład w ramach Rządowego Programu Ochrony Zabytków.
- 4) Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem bez zastrzeżeń treści niniejszego zapytania ofertowego.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia z zapytaniem dotyczącym dodatkowych informacji, dokumentów, lub wyjaśnień, w szczególności w związku z weryfikacją oświadczeń złożonych przez Oferentów.
- 7) W uzasadnionych wypadkach, w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować lub uzupełnić treść zaproszenia do składania ofert, podając zmiany na stronie prowadzonego postępowania.
- 8) Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.
- 9) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, ani ofert wariantowych.
- 10) Każdy Wykonawca (zwany także w treści zapytania Oferentem) może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.

12) Korespondencję (z wyjątkiem oferty i załączników do niej), można przekazywać elektronicznie na adres: **parafia.sepolno@gmail.com** lub pisemnie (osobiście, za pośrednictwem kuriera lub operatora pocztowego), na adres Parafii jw.

13) Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: **Proboszcz Parafii ks. Henryk Lesner.**

3. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia są prace konserwatorskie i restauratorskie przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków – budynku kościoła pw. św. Bartłomieja Apostoła w Sępólnie Krajeńskim. Obiekt jest wpisany do rejestru zabytków województwa kujawsko-pomorskiego pod numerem A/864 decyzją z dnia 20.09.1994 r. Został wzniesiony w latach 1799-1812 w postaci wolnostojącej, orientowanej bryły, w stylu klasycystycznym. W okresie 1926-1927 rozbudowano dotychczasową bryłę kościoła w kierunku zachodnim. Ostatnia konserwacja miała miejsce w 1970 roku.

2) Podczas realizacji przedsięwzięcia przewidziano następujące prace:

-wykonanie poprzedzających konserwację ołtarza głównego: badań konserwatorskich wraz z dokumentacją badań konserwatorskich,

-wykonanie programu prac konserwatorskich ołtarza bocznego pw. św. Bartłomieja Apostoła, uwzględniającego w szczególności konserwację obrazu z przedstawieniem św. Bartłomieja Apostoła,

-wykonanie prac konserwatorskich przy ołtarzu głównym,

-wykonanie prac konserwatorskich przy obrazie św. Bartłomieja Apostoła znajdującym się obecnie w ołtarzu bocznym,

- remont prezbiterium – wykonanie prac konserwatorskich przy posadzce kamiennej w prezbiterium kościoła

- wykonanie dokumentacji powykonawczej prac.

Planowane prace muszą zostać wykonane zgodnie ze sztuką konserwatorską przy użyciu materiałów najwyższej jakości.

Podczas całego procesu konserwacji Wykonawca musi prowadzić szczegółową dokumentację fotograficzną poszczególnych etapów prac przy zabytku.

3) Istotne warunki realizacji części zamówienia dotyczącego wykonania prac konserwatorskich przy ołtarzu głównym zawarto w odpowiednim Programie prac konserwatorskich oraz pozwoleniu konserwatorskim z dnia 10.07.2024 r. stanowiącym Załącznik nr 5 do zapytania.

4) Istotne warunki realizacji części zamówienia dotyczącego „remontu prezbiterium”, zawarto w odpowiednim Programie prac konserwatorskich oraz pozwoleniu konserwatorskim z dnia 08.03.2024 r. stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania.

5) Zaleca się dokonanie wizji lokalnej z udziałem Zamawiającego przed złożeniem oferty, po uprzednim umówieniu się z Proboszczem Parafii – tel. 600 970 059.

4. Termin wykonania: **do 12 miesięcy.**

5. Okres gwarancji: **minimum 36 miesięcy**

6. Warunki udziału w postępowaniu:

1) Prace konserwatorskie objęte niniejszym postępowaniem, mogą być powierzone do realizacji wyłącznie osobom posiadającym odpowiednie kwalifikacje oraz uprawnienia w dziedzinie konserwacji malarstwa, rzeźby polichromowanej oraz kamienia. Istnieje możliwość realizacji części zadania przez Wykonawcę nieposiadającego odpowiednich uprawnień w dziedzinie konserwacji kamienia, ale pod warunkiem sprawowania nadzoru konserwatorskiego przez osobę posiadającą kwalifikacje i zaangażowaną w pozostałe części zadania. Wszystkie osoby skierowane do realizacji zadania należy wymienić w Załączniku nr 4. według podanej tabeli.

2) Wykonawca przystępujący do realizacji zamówienia powinien posiadać odpowiednie doświadczenie w prowadzeniu prac konserwatorskich i restauratorskich.

- 3) Wykonawca powinien prowadzić działalność gospodarczą w zakresie prac konserwatorskich i restauratorskich, która jest wykonywana przez niego dłużej niż 1 rok oraz prowadzona bez przerw (bez zawieszania), z odpowiednim ubezpieczeniem i siedzibą w województwie kujawsko-pomorskim.
- 4) Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
  - W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa Pełnomocnik ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu. Niespełnienie przez pozostałych wykonawców wszystkich powyższych warunków nie jest podstawą do wykluczenia z postępowania. Pełnomocnik może dołączyć do oferty dokumenty będące potwierdzeniem spełniania wybranych warunków przez wykonawców, potwierdzonych za zgodność przez osobę do tego uprawnioną.
7. Sposób przygotowania oferty:
  - 1) Ofertę należy przygotować na Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania, przy czym podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania określone w niniejszym zapytaniu oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
  - 2) Jako integralną część oferty, należy przygotować Kosztorys wykonawczy.
8. Sposób złożenia oferty:
  - 1) Składanie ofert odbywa się w formie pisemnej (osobiście, za pośrednictwem kuriera lub operatora pocztowego), na adres: Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Bartłomieja Apostoła w Sępólnie Krajeńskim, ul. Farna 4, 89-400 Sępólno Krajeńskie.
  - 2) Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy, zaadresowana na adres Parafii jw. oraz oznaczona opisem w brzmieniu: „Oferta - Prace konserwatorskie”.
  - 3) Oferta oraz wymagane załączniki do oferty, muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z odpowiednim wpisem do KRS lub CEIDG), względnie przez osobę posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo w tym zakresie (wówczas pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty).
  - 4) Oferta powinna zawierać:
    - a) Formularz ofertowy (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do zapytania);
    - b) Kosztorys wykonawczy;
    - c) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do zapytania) wraz z załącznikami;
    - d) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
9. Termin składania i otwarcia ofert:
  - 1) Oferty należy złożyć w terminie do dnia **26 sierpnia 2024r.** do godz. **10.00**
  - 2) Otwarcie ofert nastąpi w Biurze Parafialnym pod adresem ul. Farna 4, 89-400 Sępólno Krajeńskie, w dniu **26 sierpnia 2024r.** o godz. **10.30**
10. Termin związania ofertą: **30 dni od terminu składania ofert**
11. Kryteria oceny ofert:
  - 1) **Cena (C)** – waga kryterium 80%

2) **Gwarancja jakości (G)** – waga kryterium 20%

12. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) **Cena (C)** – waga 80%

W przedmiotowym kryterium oferta otrzyma liczbę punktów obliczoną wg następującego wzoru:

$$\text{otrzymane punkty C} = \frac{\text{cena najniższa brutto}^{\text{)}}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 80\%$$

<sup>)</sup> spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

2) **Gwarancja jakości (G)** – waga 20%

- Wykonawca, który w złożonej ofercie zobowiąże się do udzielenia gwarancji jakości dla zrealizowanego zadania na okres **60 miesięcy** – w przedmiotowym kryterium otrzyma **20 pkt**.
- Wykonawca, który w złożonej ofercie zobowiąże się do udzielenia gwarancji jakości dla zrealizowanego zadania na okres **48 miesięcy** – w przedmiotowym kryterium otrzyma **10 pkt**.
- Wykonawca, który w złożonej ofercie zobowiąże się do udzielenia gwarancji jakości dla zrealizowanego zadania na okres **36 miesięcy** – w przedmiotowym kryterium otrzyma **0 pkt**.
- Wykonawca, który w złożonej ofercie zobowiąże się do udzielenia gwarancji jakości dla zrealizowanego zadania na okres pośredni, tj. pomiędzy **36 miesięcy** a **60 miesięcy** – w przedmiotowym kryterium otrzyma liczbę punktów obliczoną wg następującego wzoru:

$$\text{otrzymane punkty G} = \frac{G_B}{24} \times 100 \text{ pkt} \times 20\%$$

gdzie:

$G_B$  – liczba miesięcy wydłużenia udzielonej gwarancji jakości dla zrealizowanego zadania, wynikająca ze złożonej przez Wykonawcę oferty, obliczona w stosunku do wymaganego przez Zamawiającego minimalnego okresu gwarancji, tj. 36 miesięcy.

24 – założona przez Zamawiającego maksymalna liczba miesięcy wydłużenia udzielonej gwarancji jakości.

- Wykonawca nie może zaoferować terminu gwarancji krótszego niż wymagany minimalny - tj. 36 miesięcy. Oferty Wykonawców, którzy zaoferują okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią zapytania.
- Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, w przedmiotowym kryterium otrzyma 10 pkt.

13. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami, odnośnie możliwości złożenia ofert dodatkowych – korzystniejszych od ofert podstawowych, w zakresie wskazanych kryteriów oceny.

14. Odrzuceniu podlega oferta:

- 1) Złożona po wyznaczonym terminie do składania ofert.
- 2) Niekompletna, jeśli nie została uzupełniona po wezwaniu Zamawiającego.
- 3) Złożona przez Wykonawcę nie spełniającego warunków udziału w postępowaniu.
- 4) Niezgodna z treścią zapytania.

15. Jeżeli całkowity koszt realizacji zadania ulegnie zwiększeniu, Zamawiający zobowiązany jest do pokrycia różnicy pomiędzy wartością przewidywaną a wartością ostateczną.

16. Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku:

- 1) Gdy w trakcie prowadzonego postępowania, niezależne od woli Zamawiającego wystąpią obiektywne okoliczności, powodujące brak możliwości realizacji zamówienia zgodnie z pierwotnie zaplanowanym zamierzeniem.

17. Załączniki:

- 1) Istotne warunki części zamówienia dotyczącego „remontu prezbiterium” – Program prac konserwatorskich i pozwolenie - Załącznik nr 1 do zapytania
- 2) Formularz ofertowy - Załącznik nr 2 do zapytania
- 3) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 3 do zapytania
- 4) Wykaz osób skierowanych do realizacji zadania - Załącznik nr 4 do zapytania
- 5) Istotne warunki realizacji części zamówienia dotyczącego prac konserwatorskich przy ołtarzu głównym - Program prac konserwatorskich i pozwolenie - Ołtarz główny - Załącznik nr 5 do zapytania
- 6) Projektowane postanowienia umowy



Proboszcz Parafii

ks. Henryk Lesner