

Sępólno Krajeńskie, dnia 19.06.2024 r.

GMINA SĘPÓLNO KRAJEŃSKIE

woj. kujawsko-pomorskie

Numer referencyjny sprawy: IRG.271.1.17.2024

Rozeznanie rynku w celu ustalenia szacunkowej wartości zamówienia

- I. Gmina Sępólno Krajeńskie planuje w najbliższym czasie przeprowadzić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie **opracowanie dokumentacji projektowej uzbrojenia terenów inwestycyjnych w gminie Sępólno Krajeńskie**.

Przed wszczęciem postępowania obowiązkiem Zamawiającego jest oszacowanie wartości zamówienia. W celu poznania cen rynkowych tego zamówienia zwracamy się z prośbą o dokonanie wyceny przedmiotu zamówienia w oparciu **Załącznik nr 1** do niniejszego pisma, stanowiący opis przedmiotu zamówienia.

Prosimy o podanie ceny według poniższej formuły:

1. **Opracowanie dokumentacji projektowej uzbrojenia terenów inwestycyjnych w gminie Sępólno Krajeńskie:**

Wartość netto: zł

VAT: %, tj. zł

Cena brutto: zł

Ofertę cenową należy przesłać **do dnia 26 czerwca 2024 r.** na adres e-mail:

zamowienia@gmina-sepolno.pl.

Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:

W zakresie merytorycznym:

- Marcin Koniszewski – Inspektor w Referacie Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego,
tel. +48 52 389 42 55

W zakresie proceduralnym:

- Mateusz Piotr Wójcik – Podinspektor w Referacie Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego,
tel. +48 52 389 42 55

Uwaga: Udział Wykonawców w rozeznaniu rynku oraz złożone propozycje cenowe nie będą stanowiły podstawy do udzielenia zamówienia któremukolwiek z Wykonawców.

II. Klauzula informacyjna z art. 13 ust. 1 i 2 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość bez podatku od towarów i usług jest mniejsza niż kwota 130 000,00 zł

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Sępólno Krajeńskie reprezentowana przez Burmistrza Sępólna Krajeńskiego z siedzibą przy ul. T. Kościuszki 11, 89-400 Sępólno Krajeńskie, tel. /52/ 389 42 30, e-mail: sekretariat@gmina-sepolno.pl.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iodo@gmina-sepolno.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (6 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.).
6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług

poczty mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych.

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
13. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do

protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

14. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
15. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
16. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

III. Załącznik do rozeznania rynku w celu ustalenia szacunkowej wartości zamówienia:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

**Burmistrz Sępólna Krajeńskiego
Waldemar Stupałkowski**

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej:
 - 2.1. Utwardzenia dróg ujętych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego jako 11 KDWD, 13 KDWD, 14 KDWD, 16 KDX oraz działki 20 w obrębie Sikorz, w ramach obszaru ujętego w Załączniku 1A (drogi ok. 1665 mb, ciąg pieszy ok. 110 mb). Głównym kryterium przy opracowaniu dokumentacji dotyczącej utwardzenia dróg jest ruch pojazdów ciężarowych, ze względu na charakter inwestycyjny terenów. Inwestor przewiduje drogi szerokości 6ciu metrów jako nawierzchnie stosując kostkę prefabrykowaną lub masę bitumiczną. Powierzchnia dróg do utwardzeń wynosi **około 9990 m²**, natomiast ciąg pieszy **około 330 m²**. Należy uzgodnić połączenie z Zarządcą drogi wojewódzkiej DW241 – Zarządem Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy.
 - 2.2. Sieci kanalizacji deszczowej o średnicy dostosowanej do aktualnych przepisów uwzględniając powierzchnię utwardzenia. Sieć kanalizacji deszczowej należy wpiąć do istniejącej sieci kanalizacji deszczowej zakończonej studnią, umieszczoną w granicach działki 49 obrębu geodezyjnego Sępólno Kraj 2 [041302_4.0002], przy granicy z działką 15 ww. obrębu. Oszacowana przez inwestora długość kanalizacji deszczowej wynosi **około 1845 metrów**.
 - 2.3. Sieci kanalizacji sanitarnej o średnicy dostosowanej do aktualnych przepisów. Sieć kanalizacji sanitarnej należy wpiąć do studni umieszczonej w działce 49 obrębu geodezyjnego Sępólno Kraj 2 [041302_4.0002], w osi jezdni ul. Tadeusza Kościuszki (DW241). Ścieki odprowadzane są rurą o średnicy 250. Oszacowana przez inwestora długość kanalizacji sanitarnej wynosi **około 1885 metrów**. Zgodnie z zapisami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, lokalizacja przepompowni ścieków została oznaczona jako 18TK w granicach działki 14/2 obrębu Sępólno Kraj 2 [041302_4.0002].
 - 2.4. Oświetlenia ulicznego w technologii LED przy założeniu rozmieszczenia źródła światła co około 50 metrów. Na terenie planowanej inwestycji istnieje sieć elektroenergetyczna średniego oraz niskiego napięcia. Należy uzgodnić przyłącze do sieci z jej gestorem spółką ENEA. Oszacowana przez inwestora ilość punktów świetlnych **około 34**.
 - 2.5. Sieci wodociągowej o średnicy dostosowanej do aktualnych przepisów. Na terenie planowanej inwestycji istnieje częściowo sieć wodociągowa o długości około 106 metrów i średnicy 110, długości około 220 metrów i średnicy 90 oraz dwa hydranty przeciwpożarowe. Oszacowana przez Inwestora długość sieci do zaprojektowania wodociągowej wynosi około **1339 metrów**.
 - 2.6. Należy wystąpić do Ministerstwa Cyfryzacji o zwolnienie z obowiązku budowy kanału technologicznego.

2.7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania badań geologicznych gruntu.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać kompleksową dokumentację projektową pozwalającą na prawidłową realizację zadania. Szczegółowe rozwiązania techniczne i technologiczne należą do wykonawcy zadania

3. Forma opracowania dokumentacji do przekazania Zamawiającemu:

3.1. Dokumentacja w wersji papierowej

3.1.1. **Opis stanu istniejącego wraz z dokumentacją fotograficzną** (przed rozpoczęciem prac projektowych) – **2 egzemplarze**;

3.1.2. **Projekt budowlany wielobranżowy – 5 egzemplarzy**

Projekt budowlany powinien zawierać następujące elementy:

- a) projekt zagospodarowania terenu,
- b) projekt architektoniczno-budowlany,
- c) projekt techniczny,

wraz z materiałami niezbędnymi do zgłoszenia robót lub pozwolenia na budowę w zależności od potrzeb wynikających z projektu wraz z uzgodnieniami oraz mapę do celów projektowych;

3.1.3. **Projekty wykonawcze branżowe – po 2 egzemplarze**;

3.1.4. **Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (dla każdej branży) – po 2 egzemplarze**;

3.1.5. **Przedmiar robót (dla każdej branży) – po 2 egzemplarze**;

3.1.6. **Kosztorys inwestorski (dla każdej branży) – po 2 egzemplarze**;

3.1.7. **Projekt stałej organizacji ruchu i projekt tymczasowej organizacji ruchu (wraz z niezbędnymi urządzeniami BRD), zatwierdzony przez Starostę Sępoleńskiego – po 5 egzemplarzy**;

3.1.8. **Informacja dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)**, w przypadku gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów – ilość egzemplarzy zależna od ilości projektów.

3.2. Dokumentacja w wersji elektronicznej

3.2.1. Oprócz wersji papierowej dokumentacja projektowa musi być zapisana w formie elektronicznej (edytowalnej) na nośniku CD/DVD w ilości 1 egzemplarza:

- a) materiały tekstowe, tj. opisy techniczne, obliczenia, itp. zapisane w formatach: DOC, DWG i PDF,
- b) przedmiary i kosztorysy w programie do kosztorysowania oraz PDF,

c) części rysunkowe w formacie PDF i DWG.

Dokumentacja projektowa zapisana w formie elektronicznej na nośniku CD/DVD, winna być zaopatrzona w spis określający szczegółową zawartość (nazwa projektu, nazwa załącznika i nazwa pliku, w którym został zapisany).

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, ustawami i rozporządzeniami.

Jeżeli w trakcie wykonywania umowy zmieniają się przepisy prawa – zamówienie winno być wykonane zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu przekazania Zamawiającemu pełnej, kompletnej dokumentacji.

3.3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie m.in. do:

- 3.3.1. wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz bieżącego informowania Zamawiającego o toku postępowania w pracach projektowych. Dokumentację projektową należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami wiedzy technicznej, a także ustaleniami określonymi w decyzjach administracyjnych oraz w nawiązaniu do stanu istniejącego. Przy opracowywaniu dokumentacji należy uwzględnić nowelizacje przepisów prawa, jakie mogą nastąpić w trakcie realizacji zadania,
- 3.3.2. reprezentacji Zamawiającego w postępowaniach administracyjnych prowadzonych w związku z wykonywaniem ww. dokumentacji projektowej,
- 3.3.3. uzyskania wszystkich niezbędnych decyzji, postanowień, uzgodnień, opinii, danych, informacji itp., niezbędnych dla prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej; w tym zgód właścicieli terenu na prowadzenie prac budowlanych,
- 3.3.4. nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji objętej dokumentacją projektową przy założeniu, iż maksymalna ilość pobytów w siedzibie Zamawiającego lub na placu budowy nie przekroczy 20,
- 3.3.5. wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania w przypadku stwierdzenia niekompletności dokumentacji,
- 3.3.6. wprowadzenia rozwiązań naprawczych lub zamiennych do błędów w dokumentacji projektowej ujawnionych i zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego, z naniesieniem ich na projekcie i uzyskaniem nowych uzgodnień, zezwoleń i zmiany decyzji na realizację inwestycji (jeśli zmiany tego wymagają) w ramach otrzymanego wynagrodzenia,
- 3.3.7. przekazania w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy 1 egzemplarza uzgodnionego z Zamawiającym projektu wstępnego na mapach z naniesionymi

granicami geodezyjnymi działek. Projekt wstępny jest opracowaniem poprzedzającym wykonanie projektów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,

3.3.8. aktualizacji kosztorysu inwestorskiego – w razie konieczności, w okresie 4 lat od daty przekazania go Zamawiającemu.

3.4. Wykonawca będzie miał obowiązek stabilizacji granic w terenie wraz z wykonaniem wymaganego przepisami operatu i przeprowadzeniem procedury w ośrodku geodezji.

3.5. Spotkania w sprawie dokumentacji projektowej.

Bieżący nadzór nad zgodnością przebiegu procesu projektowego zgodnie z wymaganiami Zamawiającego będzie wykonywany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego podczas spotkań z Wykonawcą.

3.6. W oparciu o przedmiotową dokumentację projektową prowadzone będzie postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, a więc jej treść nie może pozostawać w sprzeczności z art. 99-103 ustawy Pzp.

3.7. W dokumentacji projektowej zabrania się opisywania materiałów i urządzeń za pomocą znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” – w takich przypadkach Wykonawca sporządza szczegółowy opis, w jaki sposób równoważność może być zweryfikowana przez Zamawiającego.

3.8. Dokumentacja projektowa, stanowiąca przedmiot zamówienia winna uwzględniać wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ustawy Pzp.

3.9. Wykonawca podczas realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest do przestrzegania zasad wynikających ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1062).

Załączniki:

1A. Zakres realizacji (oznaczenie na mapie)

