Załącznik do uchwały Nr II/15/2024
Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim
z dnia 29 maja 2024 r.

**Szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwalniania z opłat, jak również tryb ich pobierania.**

**§ 1.**Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze przyznaje się na podstawie oceny całokształtu sytuacji osoby uprawnionej, w tym w szczególności:

1) oceny sytuacji bytowej, w tym potrzeb wnioskodawcy;

2) sytuacji zdrowotnej wnioskodawcy;

3) oceny możliwości zapewnienia pomocy i opieki przez rodzinę.

**§ 2.**Koszt jednej godziny usług określonych w § 1 to kwota 25,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć złotych),
z zastrzeżeniem, że:

1) osoby samotnie gospodarujące lub osoby w rodzinie, których dochód przekracza kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej ponoszą odpłatność za usługi w wysokości zależnej od dochodu stosownie do wysokości odpłatności określonych w tabeli poniżej;

|  |  |
| --- | --- |
| Dochód osoby samotnie gospodarującej lub w rodzinie wg kryterium dochodowego określonego ustawą o pomocy społecznej | Wysokość odpłatności za jedną godzinę usług w % wielkości do kosztu jednej godziny usług, określonej w pkt. 1) powyżej  |
| **Osoba samotnie gospodarująca** | **Osoba w rodzinie** |
| do 100% | nieodpłatnie | nieodpłatnie |
| powyżej 100%-150% | 4% | 4% |
| powyżej 150%-200% | 9% | 9% |
| powyżej 200%-250% | 18% | 18% |
| powyżej 250%-300% | 28% | 28% |
| powyżej 300%-350% | 40% | 40% |
| powyżej 350%-400% | 60% | 60% |
| powyżej 400%-420% | 80% | 80% |
| powyżej 420 % | 100% | 100% |

2) Miesięczna odpłatność za usługi stanowi iloczyn kosztu jednej godziny obliczonej według zasad określonych w § 2 pkt. 1) i ilości faktycznie świadczonych godzin usług w danym miesiącu kalendarzowym;

3) Opłaty nie będą pobierane od osób korzystających ze specjalistycznych usług opiekuńczych świadczonych przez pielęgniarkę oraz fizjoterapeutę, których dochód nie przekracza 150% ustawowego kryterium w ramach projektu realizowanego pod nazwą „Centrum Usług Społecznych w Gminie Sępólno Krajeńskie” realizowanego w ramach Priorytetu 8: Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania 08.24: Usługi społeczne i zdrowotne FEdKP 21-27.

**§ 3.**W szczególnie uzasadnionych przypadkach osoba korzystająca z usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych na swój wniosek lub na wniosek pracownika socjalnego może zostać całkowicie lub częściowo zwolniona z ponoszenia opłat z zachowaniem poniższych zasad:

1) częściowe zwolnienie z ponoszonych opłat możliwe jest w przypadku, gdy występuje konieczność ponoszenia stałych, niezbędnych i uzasadnionych wydatków udokumentowanych dowodami zakupu związanych z potrzebami mieszkaniowymi, przewlekłym leczeniem, w tym koniecznością rehabilitacji, zakupem lekarstw na receptę, artykułów higienicznych, pielęgnacyjnych, stosowaniem diety zaleconej przez specjalistę, których wysokość zagraża egzystencji świadczeniobiorcy samotnie gospodarującego lub świadczeniobiorcy w rodzinie;

2) całkowite zwolnienie z ponoszonych opłat możliwe jest w przypadku:

a) konieczności sprawowania usług opiekuńczych nad więcej niż jedną osobą w tym samym gospodarstwie domowym,

b) wystąpienia zdarzenia losowego, sytuacji kryzysowej, klęski żywiołowej lub ekologicznej, które spowodowały straty materialne,

c) konieczności ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, ośrodku wsparcia
lub innej placówce,

d) realizacji usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych w ramach projektów lub programów współfinansowanych ze środków unijnych lub pochodzących z innych źródeł finansowania.

3) Osoba może zostać zwolniona całkowicie lub częściowo w innym przypadku, niż określone w pkt. 1)
i pkt. 2) na uzasadniony wniosek pracownika socjalnego.

**§ 4.**Rozliczenie za świadczone usługi za każdy miesiąc kalendarzowy dokonuje się w oparciu o zestawienie wykonywanych usług potwierdzonych pisemnie przez świadczeniobiorcę lub co najmniej świadczeniodawcę. W przypadkach niemożności uzyskania potwierdzenia świadczeniobiorcy fakt wykonania usług potwierdza członek rodziny świadczeniobiorcy lub osoba upoważniona przez świadczeniobiorcę.

**§ 5.**Opłaty za usługi są wnoszone każdorazowo do 10 dnia następnego miesiąca po wykonaniu usługi przez osoby zobowiązane, opłatę dokonuje się na rachunek bankowy Centrum Usług Społecznych w Sępólnie Krajeńskim.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Przewodniczący Rady Miejskiej**Artur Juhnke** |