

Sępólno Krajeńskie, dnia 26.01.2024 r.

**GMINA SĘPÓLNO KRAJEŃSKIE**

**woj. kujawsko-pomorskie**

Numer referencyjny sprawy: IRG.271.1.6.2024

**Rozeznanie rynku w celu ustalenia szacunkowej wartości zamówienia**

- I. Gmina Sępólno Krajeńskie planuje w najbliższym czasie przeprowadzić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie **opracowanie dokumentacji projektowej budowy dróg gminnych w Sępólnie Krajeńskim.**

Przed wszczęciem postępowania obowiązkiem Zamawiającego jest oszacowanie wartości zamówienia. W celu poznania cen rynkowych tego zamówienia zwracamy się z prośbą o dokonanie wyceny przedmiotu zamówienia w oparciu o **Załącznik nr 1** do niniejszego pisma, stanowiący opis przedmiotu zamówienia.

**Prosimy o podanie ceny według poniższej formuły:**

**1) Zakres objęty Załącznikiem Nr 1A**

**Wartość netto: ..... zł**

**VAT: ..... %, tj. .... zł**

**Cena brutto: ..... Zł**

**2) Zakres objęty Załącznikiem Nr 2A**

**Wartość netto: ..... zł**

**VAT: ..... %, tj. .... zł**

**Cena brutto: ..... Zł**

Ofertę cenową należy przesłać **do dnia 2 lutego 2024 r.** na adres e-mail:

[zamowienia@gmina-sepolno.pl](mailto:zamowienia@gmina-sepolno.pl).

**Uwaga: Udział Wykonawców w rozeznaniu rynku oraz złożone propozycje cenowe nie będą stanowić podstawy do udzielenia zamówienia któremukolwiek z Wykonawców.**

**II. Klauzula informacyjna z art. 13 ust. 1 i 2 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Sępólno Krajeńskie reprezentowana przez Burmistrza Sępólna Krajeńskiego z siedzibą przy ul. T. Kościuszki 11, 89-400 Sępólno Krajeńskie, tel. /52/ 389 42 30, e-mail: [sekretariat@gmina-sepolno.pl](mailto:sekretariat@gmina-sepolno.pl).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [iodo@gmina-sepolno.pl](mailto:iodo@gmina-sepolno.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (6 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.).
6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług poczty mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27

sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.

8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
- w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
- na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.

10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.

12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

13. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

14. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
15. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
16. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

**III. Załączniki do rozeznania rynku w celu ustalenia szacunkowej wartości zamówienia:**

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

**Burmistrz Sępólna Krajeńskiego**

**Waldemar Stupałkowski**

## Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie dokumentacji projektowej budowy dróg gminnych w Sępólnie Krajeńskim.**

### I. Ogólny zakres zadania:

1. Lokalizacja planowanej inwestycji:

**Zgodnie z Załącznikiem nr 1A - Zakres realizacji**

2. Przeznaczenie terenu w planie zagospodarowania przestrzennego:

1) Przedmiotowe drogi objęte są miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego przyjętego : **UCHWAŁA NR XXXVI/305/05 RADY MIEJSKIEJ W SĘPÓLNIE KRAJEŃSKIM z dnia 24 listopada 2005 r. sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu we wsi Wiśniewka, Gmina Sępólno Krajeńskie, zgodnie z Załącznikiem nr 1B.**



- 2) Natomiast na łączniki ul.J.Kochanowskiego-Wiklinowa oraz ul. Wiklinowa - dz.1082/4 należy uzyskać decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie ulic:
  - 1) Storczykowa o długości ok 620m,

- Wiklinowa o długości ok 820m,
- Bratkowa o długości ok 330m,
- Wrzosowa o długości ok 260m,
- Liliowa o długości ok 280m,
- Tulipanowa o długości ok 140m,
- Chabrowa o długości ok 135m,
- Różana o długości ok 175m

Łączna długość: **około 2760 mb**

a) 01 KDD, 03 KDD:

- 1) przeznaczenie terenu: komunikacja;
- 2) publiczne drogi w klasie dojazdowych o szerokości w liniach rozgraniczających 10,0 m z placem manewrowym.

b) 02 KDD, 04 KDD, 05 KDD, 06 KDD, 07 KDD, 08 KDD, 09 KDD, 010 KDD:

- 1) przeznaczenie terenu: komunikacja;
- 2) publiczne drogi w klasie dojazdowych o szerokości w liniach rozgraniczających 10,0 m.

- Łączniki ul.J.Kochanowskiego-Wiklinowa ok 40 m
- ul. Wiklinowa - dz.1082/4 – ok 70 m

Łączna długość: **około 110 mb**

c) Należy zaprojektować:

- sieć kanalizacji deszczowej,
- drogę o szerokości 5 m
- ciąg pieszo - rowerowy
- zatoczki parkingowe
- wjazdy na posesje

**Wykonawca zobowiązany jest wykonać kompleksową dokumentację projektową pozwalającą na prawidłową realizację zadania. Szczegółowe rozwiązania techniczne i technologiczne należą do wykonawcy zadania.**

## **II. Ogólny zakres zadania:**

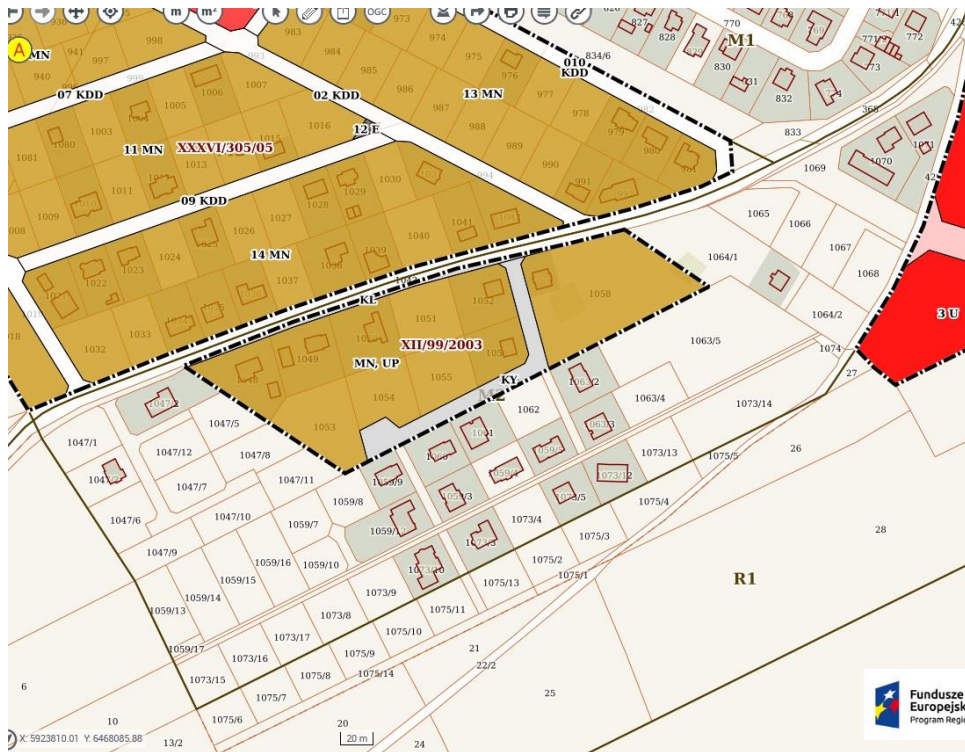
1. Lokalizacja planowanej inwestycji:

**Zgodnie z Załącznikiem nr 2A - Zakres realizacji.**

**2. Przeznaczenie terenu w planie zagospodarowania przestrzennego:**

- 1) Ulica Ks.Żurka objęta jest miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego przyjętego **UCHWAŁĄ NR XII/99/2003 RADY MIEJSKIEJ W**

**SĘPÓLNIE KRAJEŃSKIM z dnia z dnia 29 sierpnia 2003 r. w sprawie uchwalenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego terenów położonych na obszarze Miasta i Gminy Sępólno Krajeńskie, zgodnie z Załącznikiem nr 2B.**



3) Natomiast na ulicę Kalinowskiego i Sobieszczyka należy uzyskać decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.

3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie ulic:

- 1) ul.Ks.Żurka o długości ok 195mb,
- ul.Sobieszczyka o długości ok 250 mb
- ul.Kalinowskiego o długości ok 650mb,

Łączna długość: **około 1095 mb**

a) ul.Ks.Żurka

§ 11. 1. Uchwały w sprawie uchwalenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego terenów położonych na obszarze Miasta i Gminy Sępólno Krajeńskie

-teren drogi dojazdowej wewnętrznej pieszo – jezdnej szerokości 10,0 m, zakończony placem do zawracania o wymiarach min. 20,0 m x 20,0 m, oznaczony literami KY;

Należy zaprojektować:

- sieć kanalizacji deszczowej,
- drogę o szerokości 5 m
- ciąg pieszy
- zatoczki parkingowe
- wjazdy na posesje

b) ul.Kalinowskiego i ul.Sobieszczyka

Należy zaprojektować:

- sieć kanalizacji deszczowej,
- ciąg pieszo-jezdny w granicach działki
- wjazdy na posesje

**Wykonawca zobowiązany jest wykonać kompleksową dokumentację projektową pozwalającą na prawidłową realizację zadania. Szczegółowe rozwiązania techniczne i technologiczne należą do wykonawcy zadania.**

4. Forma opracowania dokumentacji do przekazania Zamawiającemu:

1.4.1 Dokumentacja w wersji papierowej

- **Opis stanu istniejącego wraz z dokumentacją fotograficzną** (przed rozpoczęciem prac projektowych) – **2 egzemplarze**;
- **Projekt budowlany wielobranżowy** – **5 egzemplarzy**

Projekt budowlany powinien zawierać następujące elementy:

- projekt zagospodarowania terenu,
- projekt architektoniczno-budowlany,
- projekt techniczny,

wraz z materiałami niezbędnymi do zgłoszenia robót lub pozwolenia na budowę w zależności od potrzeb wynikających z projektu wraz z uzgodnieniami oraz mapę do celów projektowych;

- **Projekty wykonawcze branżowe** – **po 2 egzemplarze**;
- **Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (dla każdej branży)** – **po 2 egzemplarze**;



- **Przedmiar robót (dla każdej branży) – po 2 egzemplarze;**
- **Kosztorys inwestorski (dla każdej branży) – po 2 egzemplarze;**
- **Projekt stałej organizacji ruchu i projekt tymczasowej organizacji ruchu (wraz z niezbędnymi urządzeniami BRD), zatwierdzony przez Starostę Sępoleńskiego – po 5 egzemplarzy;**
- **Informacja dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), w przypadku gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów – ilość egzemplarzy zależna od ilości projektów.**

#### 1.4.2 Dokumentacja w wersji elektronicznej

Oprócz wersji papierowej dokumentacja projektowa musi być zapisana w formie elektronicznej (edytowalnej) na nośniku CD/DVD w ilości 1 egzemplarza:

- materiały tekstowe, tj. opisy techniczne, obliczenia, itp. zapisane w formatach: DOC, DWG i PDF,
- przedmiary i kosztorysy w programie do kosztorysowania oraz PDF,
- części rysunkowe w formacie PDF i DWG.

Dokumentacja projektowa zapisana w formie elektronicznej na nośniku CD/DVD, winna być **zaopatrzona w spis określający szczegółową zawartość (nazwa projektu, nazwa załącznika i nazwa pliku, w którym został zapisany).**

**Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, ustawami i rozporządzeniami.**

**Jeżeli w trakcie wykonywania umowy zmieniają się przepisy prawa – zamówienie winno być wykonane zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu przekazania Zamawiającemu pełnej, kompletnej dokumentacji.**

1.4.3 W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie **m.in.** do:

- 1) wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz bieżącego informowania Zamawiającego o toku postępowania w pracach projektowych. Dokumentację projektową należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami wiedzy technicznej, a także ustaleniami określonymi w decyzjach administracyjnych oraz w nawiązaniu do stanu istniejącego. Przy opracowywaniu dokumentacji należy uwzględnić nowelizacje przepisów prawa, jakie mogą nastąpić w trakcie realizacji zadania,
- 2) wykonanie badań geotechnicznych gruntu,

- 3) reprezentacji Zamawiającego w postępowaniach administracyjnych prowadzonych w związku z wykonywaniem ww. dokumentacji projektowej,
- 4) uzyskania wszystkich niezbędnych decyzji, postanowień, uzgodnień, opinii, danych, informacji itp., niezbędnych dla prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej; w tym zgód właścicieli terenu na prowadzenie prac budowlanych,
- 5) nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji objętej dokumentacją projektową

**1.4.4 Wykonawca będzie miał obowiązek stabilizacji granic w terenie wraz z wykonaniem wymaganego przepisami operatu i przeprowadzeniem procedury w ośrodku geodezji.**

Załączniki:

- Załącznik nr 1A - Zakres realizacji.
- Załącznik nr 1B - Uchwała (plan miejscowy),
- Załącznik nr 2A - Zakres realizacji.
- Załącznik nr 2B - Uchwała (plan miejscowy),