

Protokół Nr 71/2023
z posiedzenia Komisji Gospodarki Komunalnej oraz Porządku Publicznego
Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim w dniu 9 października 2023r.

W posiedzeniu udział wzięli członkowie Komisji, radni wg załączonych list obecności oraz zaproszeni goście:

1. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa - Jarosław Dera;
2. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego - Anna Sotkiewicz-Tumanik;
3. Przewodniczący Rady Miejskiej – Franciszek Lesinski;
4. Przewodniczący Zarządu Osiedla Nr 2 - Stanisław Gustyn;
5. Członek Zarządu Osiedla Nr 1 – Benedykt Kluczka;
6. Pracownik Zakładu Transportu i Usług - Anna Jasiek;
7. Podinspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa - Larinia Polczyńska;
8. Podinspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa - Michalina Staškowiak.

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Komisji Pan Robert Sieg, który po powitaniu zebranych zaproponował następujący jego porządek:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku;
2. Informacja w zakresie utrzymania cmentarza komunalnego;
3. Informacja w sprawie podmiotów, w których wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna;
4. Ocena aktualności studium i planów miejscowych;
5. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania zasobem mieszkaniowym gminy Sępólno Krajeńskie;
6. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład zasobu mieszkaniowego Gminy Sępólno Krajeńskie;
7. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. sprzedaży nieruchomości gruntowej przy ulicy Kamila Baczyńskiego w Sępólnie Krajeńskim;
8. Opinia w sprawie wniosku Sołectwa Zboże dot. rozważenia możliwości utworzenia ścieżki pieszo – rowerowej i chodnika;
9. Opinia w sprawie możliwości skorzystania z pierwokupu przy ulicy Targowej;
10. Opinia w sprawie wniosku dot. sprzedaży działki przy ulicy Ogrodowej;
11. Opinia w sprawie wniosku dot. zakupu nieruchomości przy ulicy Jeziornej;
12. Informacja w zakresie realizacji wniosków wysuniętych podczas poprzednich posiedzeń Komisji;
13. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji;
14. Wolne wnioski i zakończenie.

W/w porządek posiedzenia zatwierdzono jednogłośnie.

Ad.2. Pracownik Zakładu Transportu i Usług przedstawiła Komisji informacje w zakresie funkcjonowania cmentarzy komunalnych (informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu)

Pan Tomasz zapytał o koszty amortyzacji. Pani Jasiek wyjaśniła, że dotyczą pojemników na śmieci, które są amortyzowane jednorazowo i kosztów kolumbarium, które jest w środkach trwałych.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad. 3. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji informację w zakresie podmiotów, w których wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna (informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad. 4. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego przedstawiła Komisji informację w zakresie studium uwarunkowań i planów miejscowych zagospodarowania przestrzennego (informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.5. Podinspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania zasobem mieszkaniowym gminy Sępólno Krajeńskie.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad. 6. Podinspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład zasobu mieszkaniowego Gminy Sępólno Krajeńskie

Pani Turek zapytała, czy są gdzieś zapisane zasady odnośnie najemców, którzy już nie mieszkają ale nadal płacą. Czy jest to w jakiś sposób sprawdzane, bo Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i rolnictwa wie dokładnie o jaki lokal chodzi. Kierownik Referatu GKR stwierdził, że lokal jest nadal opłacany. Pani Turek stwierdziła, że wprawdzie jest opłacany, ale jest też duże zapotrzebowanie na mieszkania. Chciałaby się dowiedzieć co będzie w tym temacie robione, bo lokal stoi nieużytkowany a najemca, który opuścił lokal już nie będzie spełniał kryteriów. Zaznaczyła, że nie widzi w przekazanym materiale punktu, który mówiłby, co będzie robione w takich przypadkach. Kierownik Referatu GKR powiedział, że lokal stoi pusty, ale czynsz jest opłacany, bo najemca chce wykupić mieszkanie. Pani Turek stwierdziła, że jeżeli jest długa lista oczekujących na lokal, to chyba gmina nie chce tego mieszkania sprzedać. Podinspektor referatu GKR wyjaśniła, że jeżeli nabywca przez 12 miesięcy nie przebywa w lokalu to można wypowiedzieć umowę najmu, sprawdzając to poprzez informację od sąsiadów, zużycie wody oraz media. Pani Turek zwróciła się

o udostępnienie dokumentów potwierdzających przeprowadzenie czynności mających na celu ustalenie przebywania najemcy w mieszkaniu w Zbożu.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.7. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie sprzedaży nieruchomości gruntowej (działka nr 880/3) przy ulicy Kamila Baczyńskiego w Sępólnie Krajeńskim. Wyjaśnił, że we wskazanym miejscu miały powstać budynki SIM, lecz z uwagi na warunki glebowe budownictwo wielorodzinne zostało przeniesione do Piaseczna, dlatego grunt zostaje przeznaczony na sprzedaż. Zazaczył, że sprzedaż została zaopiniowana pozytywnie przez Zarząd Osiedla Nr 2.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad. 8. Pan Sieg przedstawił wniosek Sołtysa Sołectwa Zboże w sprawie rozważenia możliwości utworzenia ścieżki pieszo – rowerowej i chodnika w Zbożu na odcinku od wsi Zboże w stronę osiedla Zboże. Pan Tomas stwierdził, że gdy ostatnio było mowa na temat ścieżki/chodnika to Komisja poprosiła o wycenę inwestycji. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego wyjaśniła, że dzisiejszy temat dotyczy tylko miejscowości Zboże, odcinek o długości około 600m. Dodała, że Zarząd Dróg Wojewódzkich wyraża stanowisko, że gmina ponosiłaby koszty ewentualnego wykupu gruntu, sporządzenia dokumentacji projektowej, a także współfinansowałaby inwestycję.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie przedstawiony wniosek.

Ad.9. Komisja ponownie zajęła się sprawą możliwości pierwokupu gruntu przy ulicy Targowej po byłej bazie PKS. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa poinformował, że wykup użytkowania wieczystego gruntu wynosi 350tys.zł. plus opłaty roczne w wysokości 3%. Grunt jest przeznaczony pod usługi. Pan Sieg stwierdził, że nie widzi potrzeby wykupu tego terenu, ponieważ nie ma propozycji usług prowadzonych przez gminę na tym terenie.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie negatywnie możliwość skorzystania z pierwokupu terenu przy ulicy Targowej.

Ad. 10. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił wniosek mieszkanki w sprawie możliwości wykupu działki nr 261/2 przy ulicy Ogrodowej z przeznaczeniem na miejsca parkingowe.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie przedstawiony wniosek.

Ad. 11. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa poinformował, że właściciel złożył ofertę sprzedaży nieruchomości przy ulicy Jeziornej 4, stanowiącą działkę nr 217/1 o powierzchni 214 m². Pani Turek wskazała, że podczas Komisji Oświaty padł pomysł nabycia tej nieruchomości pod muzeum lub skansen.

Komisja skierowała ofertę do zaopiniowania przez Zarząd Osiedla Nr 1. Komisja ponownie podejmie ten temat na swoim kolejnym posiedzeniu.

Ad. 12. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił informacje w zakresie realizacji wniosków wysuniętych podczas poprzednich posiedzeń Komisji.

- przepelnione pojemniki na odzież wystawiane przez PCK, pojemników powinno być więcej, bądź powinny być częściej wywożone - Kierownik Referatu GKR poinformował, że pojemniki zostały opróżnione;

- naprawić studzienkę rewizyjną na drodze prowadzącej z ulicy Młyńskiej do targowiska - Kierownik Referatu GKR poinformował, że studzienka została naprawiona;

- wysprzątać tereny gminy na tzw. osiedlu Bergera - Kierownik Referatu GKR wyjaśnił, że jest wyznaczona konkretna osoba, która ten teren odchwascza, lecz w tym momencie została oddelegowana do uprzątnięcia terenu wokół ronda i pomnika w związku z obchodami dnia 1 i 11 listopada, jeżeli prace zakończy to powróci na swój rejon;

- wykoszenie zarośniętego pasa gminnej działki przy ulicy Moniuszki - Kierownik Referatu GKR wyjaśnił, że ekipy były tam skierowane, ale nie posiada informacji, czy prace zostały tam wykonane;

- naprawić zerwane płyty jumbo na wysokości posesji nr 1 w Dziechowie - Kierownik Referatu GKR poinformował, że naprawa została wykonana.

Ad.13. Komisja zatwierdziła jednogłośnie protokół ze swojego poprzedniego posiedzenia w miesiącu wrześniu br.

Ad.14. W wolnych wnioskach poruszono następujące sprawy:

- Pan Tomas zwrócił się, aby przeprowadzić rozmowę z właścicielem celem możliwości wykupu od niego pasa gruntu przy ulicy Zakątek pod drogę przejazdową z ulicy Turystycznej na ulicę Orzeszkowej;

- Pan Kąkol zwrócił się o naprawę balustrady z kierunku ulicy Kościuszki w stronę targowiska miejskiego;

- Pan Kąkol zasygnalizował, aby wywieźć worki ze śmieciami zalegające na moło przy przystani żeglarskiej;

- Pan Kąkol ponowił wniosek, aby naprawić lub wymienić wygięty znak przy Cechu Rzemiosł Różnych;

- Pani Turek zwróciła się, aby uregulować sprawy własnościowe przy ulicy Wiatrakowej celem przygotowania pod umiejscowienie drogi. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego poinformowała; że obecnie jest koncepcja, aby najpierw wykonać dokumentację projektową, a dopiero później wykupić tyle gruntu, ile będzie potrzebne pod drogę;

- Pan Tomas poinformował, że działkowicz zasygnalizował mu sprawę uregulowania odwodnienia na ogródkach działkowych „Zacisze”, w tej sprawie był złożony pisemny wniosek. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa powiedział, że gmina nie posiada wiedzy na temat instalacji odwadniających na ogródkach działkowych, co jakiś czas pojawia się problem. Pan Kluczka stwierdził, że problemem jest instalacja przebiegająca pod prywatnym budynkiem,

- Pan Szwarc zwrócił się, aby naprawić zerwane studzienki przy drodze w Dziechowie. Kierownik Referatu GKR poinformował, że sprawa jest zgłoszona do Zakładu Transportu i Usług;

- Pan Szwarc zwrócił się, aby wyczyścić całość poboczy drogi w kierunku Lutówka, obecnie zrealizowane jest tylko do tablicy z napisem „Dziechowo”;

- Pan Szwarc zwrócił się, aby ustawić tablice informacyjne o dofinansowaniu przy prowadzonych obecnie inwestycjach drogowych. Kierownik Referatu IRG poinformowała, że tablice zostały zamówione.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący zakończył posiedzenie.

Przewodniczący Komisji
Robert Sieg

protokołował:
Tomasz Dix

