

Protokół Nr 18/2025

z posiedzenia Komisji Gospodarki Komunalnej oraz Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim w dniu 13 listopada 2025r.

W posiedzeniu udział wzięli członkowie Komisji wg załączonej listy obecności (załącznik nr 1 do protokołu) oraz zaproszeni goście:

1. Radna – Beata Kalla;
2. Prezes Zakładu Gospodarki Komunalnej oraz Zakładu Transportu i Usług – Dariusz Krakowiak;
3. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa – Eugeniusz Spychała;
4. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego Anna Sotkiewicz - Tumanik;

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Komisji Pan Piotr Warmiński, który po powitaniu zebranych zaproponował następujący jego porządek

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku;
2. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji;
3. Omówienie spraw związanych z możliwością przekazania kanalizacji deszczowej do Zakładu Gospodarki Komunalnej;
4. Informacja w zakresie przygotowania do sezonu zimowego;
5. Informacja w zakresie zasobu mieszkaniowego;
6. Informacja w zakresie sprzedaży mienia komunalnego;
7. Informacja z realizacji inwestycji za 2025r.;
8. Informacja w zakresie realizacji wniosków wysuniętych na poprzednich posiedzeniach Komisji;
9. Wolne wnioski i zakończenie.

W/w porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

Ad.2 Komisja zatwierdziła jednogłośnie protokół ze swojego poprzedniego posiedzenia w miesiącu październiku br.

Ad.3. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa poinformował, że został rozpoczęty proces inwentaryzacji urządzeń kanalizacji deszczowej, dobrze by było, gdyby został on zakończony na początku przyszłego roku. Powiedział, że od 2027r. Wody Polskie będą opomiarowywać wszystkie zrzuty wodne, dlatego należy się do tego dobrze przygotować. Wobec czego Zakład Gospodarki Komunalnej, który przejmie kanalizację deszczową powinien wiedzieć, co przejmuje, za jaką kwotę przejmuje i jakie będą opłaty. Zaznaczył, że będą przeglądane wszystkie separatory, rzetelne czyszczenie powinno się odbywać dwa razy w roku. Dodał, że do okresu wiosennego wszystkie separatory zostaną wyczyszczone. Nadmienił, że będzie informował o przebiegu prowadzonej inwentaryzacji. Pani Miczko – Gierakowska zapytała, że mieszkańcy chcieliby wiedzieć, kiedy była czyszczona kanalizacja deszczowa na cmentarzu komunalnym, studzienki są pozarastane, całkowicie ich nie widać, woda szuka ujścia i zapadają się groby. Z tego co pamięta czyszczenie było dziewięć lat temu, trzeba to robić częściej, bo na cmentarzu tworzą się jamy. Pan Warmiński stwierdził podwyższony stan wody, wpływały do niego takie informacje, należałoby to sprawdzić i podjąć w tej sprawie odpowiednie działania. Prezes ZGK odnośnie przejęcia deszczówki powiedział, że najpierw musi być przeprowadzona inwentaryzacja, dopiero potem będą rozmowy, deszczówka jest

droga w utrzymaniu, nie jest tak że spółka nagle wygospodaruje środki na jej prowadzenie. Kwestią też jest kto ma zrobić czyszczenie deszczówki na cmentarzu, wszelkie prace ziemne są dzisiaj bardzo drogie. Jego zdaniem należy się zastanowić nad przebudową kanalizacji deszczowej na cmentarzu komunalnym, z odpowiednim odpływem. Kontynuując temat przekazania deszczówki stwierdził, że na jej prowadzenie powinny być zabezpieczone odpowiednie środki, czy to z budżetu gminy, czy też z obciążenia płatnościami korzystających z kanalizacji deszczowej. Zaznaczył, że zna kilka gmin gdzie już teraz funkcjonuje tzw. podatek od deszczu. Gdyby przekazanie odbywało się na zasadzie aportu, to spółka musiałaby zapłacić podatek od wartości przejętej infrastruktury, na to potrzebne są odpowiednie środki, Kolejna opłata byłaby do Wód Polskich, ponadto koszty pozwoleń wodno – prawnych, do tego dochodzą prace związane ze sprawozdawczością.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.4. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji informację w zakresie przygotowania do sezonu zimowego (załącznik nr 2 do protokołu). Nadmienił, że skrzynie na piasek będą wystawiane w przyszłym tygodniu w porozumieniu z przewodniczącymi zarządów osiedli. Pan Sieg zwrócił się o zwiększenie ilości skrzyń na Osiedle Jana Pawła II. Pani Miczko – Gierakowska zwróciła się w imieniu mieszkańców do Kierownika Referatu GKR, aby skrzynie na ulicy Nowy Rynek były ustawiane na szerokich chodnikach a nie na zieleni.

Prezes Zakładu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa poinformował, że cały czas jest eksploatowana stara kotłownia biomasowa, jest odpowiedni zapas słomy na sezon zimowy, nie ma żadnych uwag odnośnie dostarczania ciepła. Zaznaczył, że cena ciepła jest ustalana przez Urząd Regulacji Energetyki. Dodał, że nie przewiduje obecnie żadnych podwyżek, być może nastąpią one w przyszłym roku. Odnośnie nowej kotłowni powiedział, że w okresie wiosennym będzie pozyskane pozwolenie na budowę, koncepcją jest ogrzewanie kogeneracyjne gazowe i pompą ciepła, przy wykorzystaniu kotła na biomasę w przypadku bardzo niskich temperatur, koszt takiej kotłowni to około 30mln.zł. kwestia jest ile uda się pozyskać dotacji na jej budowę, od tego zależy kwota pożyczek, jakie trzeba będzie zaciągnąć.

Komisja przyjęła przedstawione informacje do wiadomości.

Ad.5. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji informację w zakresie zasobu mieszkaniowego (załącznik nr 3 do protokołu).

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.6. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji informację w zakresie sprzedaży mienia komunalnego (załącznik nr 4 do protokołu).

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.7. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego poinformowała, że w trakcie realizacji są następujące inwestycje:

- budowa drogi w Wałdówku relacji Komierowo – Mała Klonia, budowa drogi na ulicy Na Skarpie, budowa łączników ulica Zielona – ulica Kwiatowa, ulica Zielona – ulica Letniskowa,

droga ulica Zakątek i łącznik przy ulicy Orzeszkowej. Te zadania wykonuje Zakład Transportu i Usług, termin realizacji do końca bieżącego roku;

- modernizacja ulicy Ogrodowej, od najbliższego poniedziałku wykonawca będzie realizował ulicę Przesmyk z terminem realizacji do 10 grudnia;

- dokumentacja projektowa na przebudowę ulicy Wysokiej, w budżecie przeznaczono na ten cel 100tys.zł., były dwa zapytania o cenę, oferty przekraczały tę kwotę. Zaznaczyła, że są tam nieuregulowane sprawy gruntowe, zakres zadania wraz z łącznikiem do ulicy Popiełuszki będzie duży, będą realizowane parkingi, kanalizacja deszczowa z odpowiednimi spadkami, a także wymiana wodociągów. Propozycja do projektu budżetu to zwiększenie kwoty tego zadania do kwoty 150tys.zł. i jego realizacja w następnym roku. Dofinansowanie ze strony spółdzielni mieszkaniowej wynosi 10tys.zł., ze strony zarządu osiedla Pan Warmiński dodał, że Prezes Spółdzielni proponowała 30tys.zł., ale Zarząd Spółdzielni zmniejszył do 10tys.zł., będzie rozmawiał w kolejnym roku z Prezesem o zwiększenie tej kwoty.

- „Cyberbezpieczny samorząd”, została podpisana umowa na realizację tego zadania, termin realizacji do końca bieżącego roku;

- budowa zbiorników do magazynowania wody pitnej wraz z infrastrukturą, jest dotacja z Województwa, będzie zakupiony agregat prądotwórczy;

- budowa platformy przy SP Nr 3, zadanie realizuje Zakład Transportu i Usług;

- rozbudowa Centrum Usług Społecznych z terminem realizacji do końca roku;

- Program „Ciepłe Mieszkanie”, skończył się nabór wniosków na kwotę znacznie niższą niż przewiduje Program;

- Program „Rozświetlona Polska”, praktycznie w 95%-ach oświetlenie jest wymienione, do wymiany pozostają niektóre lampy parkowe i lampy ozdobne, termin realizacji to koniec przyszłego tygodnia. Pani Miczko – Gierakowska powiedziała, że w godzinach porannych w mieście były zapalone lampy. Kierownik Referatu IRG wskazała, że obecnie trwa regulacja oświetlenia. Pan Wiese zapytał, czy w ramach programu jest wymieniany system sterowania. Kierownik IRG odpowiedziała, że w ramach programu są wymieniane oprawy lamp, z tym że będzie sterowanie radiowe, które ENEA wyreguluje. Pan Gulka zapytał, czy w ramach programu można doświetlić ulicę Mickiewicza, za Agromą. Kierownik Referatu IRG odpowiedziała, że tam gdzie nie ma oświetlenia należy zrobić nową dokumentację projektową. Pan Gulka zapytał, czy będą na to środki w budżecie. Kierownik Referatu IRG odpowiedziała, że jest to nowe zadanie inwestycyjne, nie jest wyszczególnione w załączniku inwestycyjnym, więc nie ma środków na ten cel, środki mogą w ramach ogólnego budżetu znaleźć się na realizację bieżących zadań związanych np. z naprawami, czy np. dostawieniem jednej lampy w ramach już istniejącej dokumentacji.

- opracowanie dokumentacji na budowę oświetlenia przy ulicy Stodolnej jest w trakcie realizacji;

- zakup wraz z montażem elementów placów zabaw i siłowni plenerowych, otrzymano dofinansowanie z Urzędu Marszałkowskiego, wykonawca już montuje urządzenia.

Pan Sieg zapytał, czy środki zaplanowane w budżecie w wysokość 5.300tys.zł. wystarczą na inwestycję budowy dróg na trzech ulicach na osiedlu w kierunku Kawli. Kierownik Referatu IGR odpowiedziała, że do tej wartości przyjęto szacunki kosztorysowe, kwestia jest otrzymanie dofinansowania, bo nie ma jeszcze oficjalnej informacji w tej sprawie, a potem cenowych wyników przetargu.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.8. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił informację z realizacji wniosków wysuniętych na poprzednich posiedzeniach Komisji.

- 1) wykosić przerośniętą zieleń oraz usunąć suche drzewka (tuje) na cmentarzu komunalnym jeszcze przed Dniem Wszystkich Świętych - Kierownik Referatu GKR poinformował, że; wniosek został zrealizowany;
- 2) celem obniżenia kosztów rozważyć możliwość przeprowadzenia przetargu na administrowanie cmentarzem komunalnym lub rozważyć zwiększenie finansowania ze strony gminy, obecnie koszty są przerzucane na mieszkańców (propozycje podwyżek cen za usługi cmentarne) - Kierownik Referatu GKR poinformował, że intencją Burmistrza jest, aby w przypadku zarządzania mieniem sprawy techniczne przekazywać firmom zewnętrznym, wtedy koszty obsługi będą mniejsze;
- 3) w związku z przekazanymi uwagami zagwarantować jakość dostarczonego kruszywa - Kierownik Referatu GKR poinformował, że w przyszłym roku przewodniczący zarządów osiedli i sołtysi będą mieli wpływ na rodzaj zamawianego asortymentu, będą więc przetargi na materiał zgodnie z przedstawionym przez nich zapotrzebowaniem;
- 4) „załatanie dziury” przy wjeździe na ulicę Szkolną;;
- 5) wyczyścić studzienki liniowe na ulicach: Krótkiej, Jeziornej i Wodnej- Kierownik Referatu GKR poinformował, że jeśli chodzi o łatanie dziur i studzienki, to będzie się to odbywać na bieżąco, łatanie dziur zlecone Zakładowi Transportu i Usług, część już wykonano, a część nie w zależności od innych zadań wykonywanych przez ZTiU. Pan Wiese zapytał o ulicę Jeziorną. Kierownik Referatu GKR odpowiedział, że pomimo obietnicy ze strony Kierownika ZTiU naprawa jeszcze nie została zrealizowana;
- 6) wyplewić chwasty na płatnych parkingach -- Kierownik Referatu GKR poinformował, że część powinna robić spółka prowadząca parkingi, a część gmina, jest tu niedoprecyzowanie. Pan Wiese powiedział, że chodzi mu o parking w dole przy młynie, tam już nie widać krawężnika;
- 7) wyrównać zaniżenia terenu przy ulicy Broniewskiego - Kierownik Referatu GKR poinformował, że już teraz wie, że zgodnie z wyjaśnieniami Pana Wiese chodziło o wypielenie z chwastów odpływów liniowych przy ulicy Broniewskiego;
- 8) podjąć działania zmierzające do usunięcia wikliny w pasie drogowym w obrębie ulic: Wiklinowej, Małcużyńskiego i Kochanowskiego - Kierownik Referatu GKR poinformował, że prace w tym zakresie zostaną przeprowadzone, doszła jeszcze ulica Storczykowa;
- 9) podjąć działania zmierzające do spowolnienia ruchu na ulicy Młyńskiej jadąc w kierunku Placu Wolności (np. ograniczenie prędkości - także na drodze prowadzącej na targowisko, progi zwalniające, wyniesione przejście dla pieszych w okolicy Żłobka, kontrole policji) - Kierownik Referatu GKR poinformował, że sugestie zostaną uwzględnione w planowanej zmianie organizacji ruchu, kwestia jest ograniczenie prędkości albo do 30, albo do 40km/h, jego zdaniem wstawianie

- progów zwalniających do końca się nie sprawdza. Dodał, że proces zmiany organizacji ruchu trwa do pół roku;
- 10) skutecznie naprawić studzienki na ulicy Sienkiewicza - Kierownik Referatu GKR poinformował, że rozmawiał w tej sprawie z Dyrektorem GDDKiA, który poinformował go, że wyłoniony wykonawca musi wykonać zadanie do 21 listopada.
 - 11) nawieźć transport kruszywa na drogę przy garażach przy ulicy Popiełuszki, gdzie jest umiejscowiony nowy parking, jest to na wysokości bloku nr 11 - Kierownik Referatu GKR poinformował, że zostało w tej sprawie wystawione zlecenie, kruszywo zostanie dowiezione;
 - 12) jeszcze przed Dniem Wszystkich Świętych wyrównać drogę do cmentarza komunalnego - Kierownik Referatu GKR poinformował, że wniosek został zrealizowany;
 - 13) doprowadzić do posprzątania przejścia przy byłym sklepie zoologicznym w kierunku hali targowej - Kierownik Referatu GKR poinformował, że teren porządkują pracownicy gospodarczy;
 - 14) Komisja sygnalizuje zaciekanie wody z wiaty targowej na wewnątrz targowiska miejskiego - Kierownik Referatu GKR poinformował, że jest to skomplikowana sprawa, aby rozwiązać problem, konieczna byłaby przebudowa. Przypomniał, że intencją Burmistrza jest, aby również halę targową przekazać w zarząd podmiotowi zewnętrznemu czy Zakładowi Gospodarki Komunalnej;

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.9. W wolnych wnioskach poruszono następujące sprawy:

- Pan Gulka zwrócił się aby nie przycinać gałęzi lip, tylko odrosty, chyba że jest ograniczenie widoczności przy wyjeździe z posesji. Pan Wiese dodał, że przycinać można także tam, gdzie gałęzie przeszkadzają, np. przy liniach wysokiego napięcia.

- Pan Sieg zasugerował, aby w związku z wydłużoną wegetacją roślin, nie zmieniając ilości wywozów, przesunąć jeden z miesięcy maja, gdzie jeszcze nie ma wiele trawy lub października na miesiąc listopad. Rozważyć należy również zmniejszenie wywozu odpadów zmieszanych w miesiącu kwietniu i październiku, jego zdaniem nie ma potrzeby, aby pozostawić dotychczasową liczbę wywozów w tych miesiącach;

- Pani Miczko – Gierakowska zasygnalizowała, że przy wjeździe na ulicę Moniuszki leży kabel os światłowodu, został on wyciągnięty aż na ulicę. Pan Sieg dodał, że ktoś go przeciągnął na ulicę Chopina;

- Pani Miczko – Gierakowska powiedziała, że przy inwentaryzacji deszczówki na pewno natrafi się na połączenia z kanalizacją sanitarną, powinny w tym zakresie być wnioski o odłączenie, takie sytuacje zdarzały się np. przy ulicy Jeziornej. Pan Gulka dodał, że jest więcej takich miejsc;

- Pani Miczko – Gierakowska zasygnalizowała, wymienić uszkodzony pojemnik na śmieci przy ulicy Hallera naprzeciwko poczty przy sklepie ogrodniczym;

- Pani Miczko – Gierakowska zapytała, czy został ogłoszony przetarg na koszenie zieleni. Kierownik Referatu GKR odpowiedział, że nie zna wyniku, ale podejrzewa, że będzie to dotychczasowy podmiot;
- Pan Gulka przedstawił Komisji protokół z posiedzenia Zarządu Osiedla Nr 1 w miesiącu listopadzie (załącznik nr 5 do protokołu). Nadmienił, że na posiedzeniu poruszono temat zabezpieczenie środków w budżecie gminy na remont dalszej części ulicy Ogrodowej;
- Pan Gulka zwrócił się, aby doprowadzić do tego, aby pracownik po opróżnieniu koszy parkowych na terenie miasta zamykał je na klucz, aby nie dochodziło do ich rozłamywania. Nadmienił, że samorząd nr 1 w kolejnym roku będzie sukcesywnie wymieniał kosze;
- Pan Wiese zwrócił się, aby wyczyścić zabrudzony znak informacyjny znajdujący się na rondzie wskazujący kierunek urzędu i starostwa, zgłosiły to osoby uczestniczące w przemarszu w dniu 11 listopada;
- Pan Gulka powiedział, że należy zgłosić wykonanie balustrady na schodach prowadzących na cmentarz parafialny;
- Pan Wiese zasygnalizował nieporządek na ulicy Ogrodowej, należy wysprzątać całą długość tej ulicy, są porzucane butelki i puszki;
- Pan Wiese zwrócił się, aby wyregulować zapadniętą studzienkę umiejscowioną na środku wjazdu na parking przy młynie od strony ulicy Młyńskiej;
- Pan Wiese w imieniu mieszkańców zasugerował, aby w przyszłym roku w Dzień Wszystkich Świętych w organizacji ruchu uwzględnić wyłączenie najbliższego parkingu przy cmentarzu parafialnym dla osób niepełnosprawnych;
- Pan Wiese zasygnalizował zwisający kabel od strony zakładu fotograficznego w kierunku ulicy Kościelnej znajdujący się w ścianie kamienicy mieszczącej sklep „Żabka”;
- Pan Wiese zwrócił się, aby pozyskać pozwolenie od Starostwa Powiatowego na ustawienie ławki na ulicy Wojska Polskiego, która zostanie przekazana przez Zarząd Osiedla nr 1. Ławkę bez podparcia można ustawić pośrodku ulicy, dla odpoczynku. Pan Warmiński przypomniał o ławce na ulicy Kościuszki dla starszych osób odwiedzających markety;
- Pan Wiese czy zostaną wygospodarowane środki w budżecie ramach funduszu mieszkaniowego na wymianę pieca gazowego w lokalu komunalnym przy ulicy Ratuszowej 1 A, mieszkaniec czeka na odpowiedź. Kierownik Referatu GKR powiedział, że w tej sprawie zwróci się do merytorycznego pracownika referatu;
- Pan Warmiński przypomniał, aby usunąć konar na ulicy Komierowskiej;
- Pan Warmiński przypomniał o oznakowaniu miejsc parkingowych dla osób niepełnosprawnych przy blokach nr 16 (dwa miejsca) i nr 18 (jedno jest oznakowane niezgodnie z rozporządzeniem, a drugie jest wyznaczone) przy Osiedlu Słowackiego;
- Pan Warmiński przypomniał o umiejscowieniu dwóch koszy na ulicy Komierowskiej;

- Pan Warmiński zasygnalizował uszkodzenie płyt drogowych na ulicy Składowej na zakręcie przy moście, dobrze by było, aby wymienić kilka płyt, tamtędy często jeżdżą mieszkańcy do marketów i garaży;
- Pan Wiese zapytał, czy złożono wniosek o wycięcie drzew przy ulicy Jeziornej i ulicy Bergera. Kierownik Referatu GKR odpowiedział, że złożono do Starostwa Powiatowego;
- Pan Wiese zasugerował, aby w ramach inwestycji w lasku komunalnym wyciąć zakrzaczka na promenadzie na odcinku do zakrętu celem poprawy widoczności na jezioro;
- Pan Kapsa zwrócił się, aby usunąć tabliczki informacyjne po byłej kawiarni przy zejściu na promenadę od strony restauracji „Polonia” i od strony szaletu miejskiego;
- Pan Kapsa przypomniał, aby usunąć słupki pozostałe po znaku drogowym przy ulicy Komierowskiej w kierunku wiaduktu na wysokości garaży;
- Pan Kapsa poruszył temat zalewania posesji przy ulicy Chojnickiej 17, kiedy można zlustrować sytuację. Kierownik Referatu GKR powiedział, że jutro albo w najbliższy poniedziałek, jest to zaniżenie terenu, woda spływa z ulicy;
- Pan Gulka powiedział, że na parkingu przy kościele mieszkańcy przechodzą przez trawnik, można by rozważyć ułożenie tam około metr chodnika. Kierownik Referatu GKR zasugerował, aby zainstalować tam ogranicznik parkingowy
- Pan Wiese zapytał, czy na ulicy studziennej dojdzie do zmiany organizacji ruchu, aby mogli zatrzymywać się przedsiębiorcy. Kierownik Referatu GKR odpowiedział, że organizacja jest już zatwierdzona, będzie taka możliwość na 15 minut;
- Pan Kapsa zapytał o miejsca parkingowe za szaletem. Kierownik Referatu GKR odpowiedział, że będą one ustalone zarządzeniem Burmistrza. Dodał, że jest tam problem z mieszkańcem pobliskiej posesji;
- Pan Kapsa zapytał o sprawę sprzedaży gruntu przy ulicy Chopina. Kierownik Referatu GKR odpowiedział, że po scaleniu gruntu nastąpi jego ponowny podział, a potem możliwość sprzedaży. Zazaczył, że ze względu na procedurę sprawa może nie zakończyć się w bieżącym roku. Dodał, że w tej sprawie zainteresowany kupnem jest informowany na bieżąco;
- Pan Kapsa powiedział, że kierujący nie respektują znaku przy dwóch utworzonych miejscach parkingowych na ulicy Jeziornej, Kierownik Referatu GKR powiedział, że na miejscach parkingowych będą tam umiejscowione pasy.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący zakończył posiedzenie.

protokołował:
Tomasz Dix

Przewodniczący Komisji
Piotr Warmiński