

Protokół Nr 17/2025

z posiedzenia Komisji Gospodarki Komunalnej oraz Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim w dniu 9 października 2025r.

W posiedzeniu udział wzięli członkowie Komisji wg załączonej listy obecności (załącznik nr 1 do protokołu) oraz zaproszeni goście:

1. Przewodniczący Zarządu Osiedla Nr 2 – Stanisław Gustyn;
2. Prezes Zakładu Gospodarki Komunalnej oraz Zakładu Transportu i Usług – Dariusz Krakowiak;
3. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa – Eugeniusz Spychała;
4. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego Anna Sotkiewicz - Tumanik;
5. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa – Larinia Polczyńska;

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Komisji Pan Piotr Warmiński, który po powitaniu zebranych zaproponował następujący jego porządek:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku;
2. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji;
3. Informacja dotycząca utrzymania cmentarza komunalnego;
4. Omówienie spraw związanych z możliwością przekazania kanalizacji deszczowej do Zakładu Gospodarki Komunalnej;
5. Informacja w sprawie podmiotów, w których jest wykonywana kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna;
6. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zlokalizowanego pomiędzy ulicami Kościuszki a Zakładową w Sępólnie Krajeńskim;
7. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. wyrażenia zgody na dzierżawę na okres 10 lat oraz odstąpienia od przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości gruntowej położonej w miejscowości Sikorz Gmina Sępólno Krajeńskie;
8. Opinia w sprawie wniosku o wykup działki nr 390 przy ulicy Nowy Rynek;
9. Opinia w sprawie wniosku mieszkańca o wydzierżawienie działki nr 31/2 w centrum Kawli;
10. Informacja w zakresie wniosków wysuniętych podczas poprzednich posiedzeń Komisji;
11. Wolne wnioski i zakończenie.

W/w porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

Ad.2 Komisja zatwierdziła jednogłośnie protokół ze swojego poprzedniego posiedzenia w miesiącu wrześniu br.

Ad.3. Prezes Zakładu Transportu i Usług przedstawił Komisji informację dotyczącą utrzymania cmentarza komunalnego (załącznik nr 2 do protokołu) oraz propozycje stawek opłat cmentarnych na 2026r. (załącznik nr 3 do protokołu). Zaznaczył, że obecnie środki posiadane przez spółkę na utrzymanie cmentarza są niewystarczające, koszty generowane są przede wszystkim przez wywóz odpadów.

Pan Warmiński powiedział, że dobrze by było, aby dodatni wynik na cmentarzu utrzymał się do końca roku. Przypomniawszy, że Pani Miczko – Gierakowska zgłaszała też konieczność koszenia trawy na cmentarzu, wykaszanie powinno się odbywać cyklicznie. Prezes ZTiU stwierdził, że liczba dokonywanych wykoszeń jest zależna od wysokości przychodów, przyznał, że koszenia powinny być częstsze. Pani Miczko – Gierakowska powiedziała, że na dzisiaj z koszeniem jest bardzo źle, nigdy tak nie było, nasz cmentarz to ewenement, jej zdaniem do Wszystkich Świętych powinna być wykoszona trawa chociaż w newralgicznych miejscach, ponadto powinny zostać wycięte suche tuje rosnące wzdłuż płotu, wyglądają nieestetycznie. Prezes ZTiU przyznał, że w przyszłym roku trzeba uzdrowić sprawę estetyki cmentarza, są duże wymagania od spółki, a nikt nie mówi, w jaki sposób pokryć koszty. Odnośnie wykaszania powiedział, że jest dokonywane zgodnie z umową, zawartą z gminą, wyjdzie z propozycją zmian stawek, zostaną wyliczone koszty, aby dobrze wykonywać to zadanie. Jego zdaniem koszenia powinny być przynajmniej raz w miesiącu., do tej pory było dwa razy w roku. Pan Wiese stwierdził, że za dwa koszenia jest 7tys.zł., na osiedlu jest taniej, 10tys. zł. za cztery koszenia. Prezes ZTiU powiedział, że on przejął tę umowę, nie uczestniczył w jej konstruowaniu. Pani Miczko - Gierakowska wskazała, że przy uschniętych krzewach mieszkańcy wyrzucają odpady, ktoś powinien zwrócić na to uwagę. Pan Wiese zapytał o kwotę ponad 8tys.zł. za wynagrodzenie za administrację cmentarza, co zawiera się w tej kwocie bo chyba nie jest to samo wynagrodzenie. Prezes ZTiU powiedział, że pracownik cmentarza jest zatrudniony na 1/3 etatu, kwota obejmuje całość świadczonych usług. Pan Wiese stwierdził, że powinno to być inaczej rozpisane. Pan Wiese zapytał dlaczego czynsz za wynajem pomieszczeń nie jest przekazywany do gminy. Prezes ZTiU odpowiedział, że nie jest zorientowany, jest to sprawa do wyjaśnienia. Pan Wiese zapytał o odpady na cmentarzu, jakiej frakcji jest najwięcej. Prezes ZGK odpowiedział, że odpadów mieszanych, mieszkańcy wrzucają wszystkie odpady razem. Pan Wiese zapytał, czy odpady bio nie mogą być wydzielone i gdzieś kompostowane. Prezes ZTiU odpowiedział, że wszystkie wrzucane odpady są wymieszane, w zmieszanych jest dużo bio, a w bio jest dużo plastików, np. w wiązankach. Pan Kapsa przypomniał, że kilka lat temu na cmentarzu były pojemniki na bio, szkło i plastik, ale trudno segregować np. niewypalone znicze. Zapytał, jak pojemniki są wywożone, czy ktoś przy tym asystuje, aby nie były wywożone niepełne pojemniki, bo wpływa to na cenę. Prezes ZTiU odpowiedział, że jako Prezes ZGK zalecił swoim pracownikom, aby zabierali pełne pojemniki, ale porozmawia, żeby asystował przy wywozie pracownik ZTiU. Pan Kapsa stwierdził, że koszty na cmentarzu parafialnym spadły, gdy jest asysta. Pan Kapsa powiedział, że utrzymanie cmentarza, to zadanie własne gminy, więc jeśli nie wystarcza środków, to gmina powinna dofinansować, nie powinno się to odbywać kosztem mieszkańców poprzez podwyżki opłat cmentarnych. Dlatego zasugerował, aby rozpocząć negocjacje z gminą o zwiększenie dofinansowania. W nawiązaniu do opłat cmentarnych wskazał, że być może będzie konieczność ich zwrotu w związku z nielegalnym pobieraniem dwóch opłat, być może także za lata wstecz, w związku z zapadłym wyrokiem. Stwierdził, że nie szedłby w stronę podwyżek, ale w negocjację z gminą o dofinansowanie. Pan Gulka zapytał, skąd wysokość proponowanych podwyżek, jest spora, na pewno będą głosy sprzeciwu mieszkańców. Prezes ZTiU odpowiedział, że jest taki szacunek, aby w przyszłym roku zabezpieczyć w miarę prawidłowe funkcjonowanie cmentarza. Pan Wiese stwierdził, że z przedstawionej kalkulacji wynika, że ZTiU powinno zarabiać na cmentarzu więcej, jeśli by kwotę miesięczną pomnożyć przez 12 miesięcy. Prezes ZTiU odpowiedział, że zbliża się Dzień Wszystkich Świętych, w tym okresie znacznie wzrosną koszty. Pan Wiese powiedział, że kwota administrowania nie jest ujęta w przychodach, wtedy kwota wyniosłaby blisko 180tys. zł. Prezes ZTiU odpowiedział, że ta kwota jest ujęta w szczegółowych rozliczeniach. Pan Kapsa stwierdził, że skoro cmentarz od lat jest problemem dla spółki, to można wypowiedzieć umowę. Podał przykład, że w Chojnicach cmentarz

proceedzi podmiot prywatny. Jego zdaniem albo należy wypowiedzieć umowę, ogłosić przetarg, albo ją renegotjować z gminą. Jest przeciwny karaniem mieszkańców podwyżkami, dlatego że utrzymanie cmentarza jest niedoszacowane przez gminę. Pan Kapsa zapytał o proponowane stawki usług cmentarnych. Prezes ZTiU odpowiedział, że propozycje dotyczą sytuacji, gdy umowa administrowania cmentarza zostanie skonstruowana na dotychczasowych zasadach, ale jeśli będą inne propozycje to będzie można nawet stawki obniżyć.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.4. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa poinformował, że jest wola Burmistrza, aby procedować przekazanie kanalizacji deszczowej do Zakładu Gospodarki Komunalnej. Obecnie prowadzenie kanalizacji deszczowej jest zlecane spółce, gmina nie posiada do tego odpowiednich narzędzi. Dlatego proponuje się, aby ZGK przejął to zadanie, ale nie w formie aportu. Zostanie przeprowadzona inwentaryzacja, potem zostaną określone koszty prowadzenia zadania oraz wysokość podatku, jaki spółka musiałaby zapłacić za formę przekazania. Te dane zostaną przygotowane na kolejne posiedzenie Komisji w miesiącu listopadzie, aby procedować sprawę merytorycznie. Prezes ZGK powiedział, że wiele gmin przekazało prowadzenie kanalizacji deszczowej własnym spółkom, kwestią otwartą jest sposób finansowania tej działalności. Dużo gmin pobiera opłaty od instytucji, które korzystają z kanalizacji deszczowej, jest to tzw. podatek deszczowy. Powiedział, że budowa kanalizacji jest droga, utrzymanie też nie jest tanie, ta kanalizacja już dawno powinna być odpowiednio uporządkowana i finansowana, zaniedbania w tym temacie prowadzą do częstych awarii, które dotyczą przede wszystkim mieszkańców. Dodał, że spółka posiada odpowiedni sprzęt, pracowników do prowadzenia tego zadania przy odpowiednim finansowaniu. Zaznaczył, że kanalizacja posiadana przez gminę posiada zaniedbania inwestycyjne i remontowe. Kierownik Referatu GKR powiedział, że forma przekazania polegałaby na zasadzie bieżącego utrzymania, wszystkie inwestycje byłyby robione poza spółką. Pani Miczko – Gierakowska zapytała czy Prezes ZGK przejmie wyczyszczoną kanalizację, bo obecnie kanalizacja, szczególnie liniowa jest zarośnięta, zapchana piaskiem. Prezes ZGK odpowiedział, że aby wszystko było idealnie przygotowane do przekazania, to potrwałoby to pewnie dwa lata. Dodał, że przy przejęciu spółka będzie miała pewną pulę środków na czyszczenie, czy drobne remonty kanalizacji. Jednak najważniejszym problemem będzie podatek od budowli odprowadzany do gminy, wynosi on 2 % od wartości, przy wartości 20mln. zł. byłoby to 400tys.zł., jego finansowanie to kwestia do przedyskutowania. Kolejną sprawą jest opłata dla Wód Polskich, na to spółka powinna dostać środki. Także na bieżąco muszą być wszystkie pozwolenia wodno – prawne tam gdzie jest odpływ wody deszczowej. Kierownik Referatu GKR powiedział, że gmina posiada wszystkie pozwolenia wodno – prawne, ponadto zwrócono się do projektanta o wyliczenie kosztów, jakie należy płacić za wszystkie zlewnie, informację w tym zakresie przedstawi na następnym posiedzeniu Komisji. Odnośnie sugestii o stanie przekazania powiedział, że kanalizacja zostanie przekazana do ZGK w takim stanie, aby móc prowadzić prawidłową bieżącą działalność. Pan Wiese stwierdził, że przekazanie kanalizacji może skończyć się tak jak z cmentarzem, że będą bieżące potrzeby, a np. koszenie na cmentarzu jest tylko dwa razy w roku. Jest zagrożenie, że zdarzą się sytuacje kryzysowe, na które będzie brak bieżącej reakcji, mieszkańców będzie zalewało bo np. czyszczenie będzie za 3 miesiące. Jego zdaniem bezpieczniejsze byłoby zlecenie zadań spółce.

W tym punkcie Pan Warمیński zwrócił się do Prezesa ZTiU o zwrócenie uwagi na jakość dostarczanego kruszywa na drogi wiejskie, były uwagi w tym zakresie. Prezes ZTiU powiedział, że do niego też dotarły takie sugestie., Dodał, że dostawca mówi, że materiał jest odpowiedniej jakości, sołtysi twierdzą trochę inaczej, w bieżącym roku dostawy się zamykają,

będzie na jakość wyczulony w kolejnym roku. Kierownik Referatu GKR potwierdził, że zastrzeżenia były, dlatego będzie propozycja, aby w następnym roku sołectwa same wybierały rodzaj materiału utwardzeniowego, bo część sołectw chce kruszywo, część tłuczeń a jeszcze inne płyty jumbo.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości, temat przekazania kanalizacji deszczowej będzie kontynuowany na następnym posiedzeniu.

Ad.5. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji informację w sprawie podmiotów, w których jest wykonywana kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna (załącznik nr 4 do protokołu).

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.6. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zlokalizowanego pomiędzy ulicami Kościuszki a Zakładową w Sępólnie Krajeńskim (załącznik nr 5 do protokołu). Nadmieniła, że jest to uchwała porządkująca dwa plany przestrzenne terenu pomiędzy w/w ulicami.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały (podczas głosowania obecnych 5 członków Komisji).

Ad.7. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyrażenia zgody na dzierżawę na okres 10 lat oraz odstąpienia od przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości gruntowej położonej w miejscowości Sikorz Gmina Sępólno Krajeńskie (załącznik nr 6 do protokołu). Nadmieniła, że Rada Sołecka zaopiniowała sprawę pozytywnie, dzierżawa dotyczy gruntu rolnego.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.8. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawiła Komisji wniosek mieszkańca w sprawie wykupu działki nr 390 przy ulicy Nowy Rynek (załącznik nr 7 do protokołu). Zaznaczyła, że wniosek dotyczy działki na poszerzenie posesji, jest pozytywna opinia Zarządu Osiedla nr 1.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie przedstawiony wniosek.

Ad.9. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawiła Komisji wniosek mieszkańca o wydzierżawienie działki nr 31/2 w centrum Kawli, na której jest umiejscowiony zbiornik na wodę (załącznik nr 8 do protokołu). Nadmieniła, że Rada Sołecka opiniuje możliwość wydzierżawienia działki na okres jednego roku, ale pod warunkiem wykonania na działce prac zadeklarowanych we wniosku. Dodała, że wnioskodawca już kiedyś występował o kupno, ale sołectwo nie wyraziło zgody.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie możliwość wydzierżawienia działki na okres jednego roku, zgodnie z opinią Rady Sołeckiej (podczas głosowania obecnych 5 członków Komisji).

Ad.10. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił informację z realizacji wniosków wysuniętych podczas poprzednich posiedzeń Komisji.

- podjąć działania celem wprowadzenia zakazu wjazdu na plażę Mara - Kierownik Referatu GKR poinformował, że w tej sprawie zwrócił się do projektanta w ramach zmiany organizacji ruchu, będzie ją sprawę monitorował;
- naprawić lampę w rejonie posesji przy ulicy Kochanowskiego 35 - Kierownik Referatu GKR poinformował, że naprawę zgłoszono i zrealizowano;
- zorganizować biegi na orientację - Kierownik Referatu GKR poinformował, że nie wie, jak się odnieść do tego wniosku;
- wyremontować ulicę Kolejową - Kierownik Referatu GKR poinformował, że ulica Kolejowa jak i ulica Jeziorna zostanie zlecona do naprawy, realizacja nastąpi na koniec października, albo w listopadzie;
- dokonywać regularnego odbioru śmieci z przepelnionych pojemników ustawionych na mieście - Kierownik Referatu GKR poinformował, że sprawa będzie monitorowana;
- powyrywać chwasty z donic znajdujących się przy zejściu na molo - Kierownik Referatu GKR poinformował, że wniosek został zrealizowany;
- usunąć dwa suche drzewa znajdujące się na wysokości ronda przy ulicy Chojnickiej, (po prawej stronie idąc chodnikiem w stronę mostu) - Kierownik Referatu GKR poinformował, że sprawa drzew zostanie zgłoszona celem uzyskania decyzji na wycięcie;
- przyjrzeć się tyłowi Pomnika przy ulicy Chojnickiej, jest popękany, a także jest uszkodzony płot za pomnikiem - Kierownik Referatu GKR poinformował, że wniosek jest w trakcie realizacji;
- zwrócić się do Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad o naprawę schodów prowadzących na cmentarz parafialny - Kierownik Referatu GKR poinformował, że GDDKiA nie chce ponosić kosztów naprawy, gmina będzie musiała naprawić schody we własnym zakresie;
- powyrywać chwasty przy skřęćie od zakładu fryzjerskiego na ulicę Wojska Polskiego oraz posprzątać okolice poczty - Kierownik Referatu GKR poinformował, że wniosek został zrealizowany;
- naprawić zerwany łańcuch przy skřęćie na ulicę Jeziorną od strony ulicy Hallera - Kierownik Referatu GKR poinformował, że wniosek został zrealizowany;
- doprowadzić do prawidłowego odwodnienia skrzyżowania ulic Komierowskiej i Przemysłowej, podczas większych opadów zalega woda - Kierownik Referatu GKR poinformował, że jest to sprawa kanalizacji deszczowej, najpierw należy znaleźć środki na ten cel;
- złożyć wniosek do Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad o wyznaczenie przejścia dla pieszych na ulicy Chojnickiej przy BP - Kierownik Referatu GKR poinformował, że GDDKiA raczej nie jest zainteresowana wyznaczaniem kolejnego przejścia dla pieszych, dlatego że istnieje pobliskie przejście przy sklepie. Pan Wiese zaznaczył, że intencją wniosku było, że gmina będzie partycypowała przy

- budowie przejścia. Kierownik Referatu GKR powiedział, że taka informacja była przekazana, w najbliższym tygodniu złoży formalny wniosek o budowę przejścia.
- wjazd na ulicę Szkolną naprzeciw SPAMEDU jest zabezpieczony słupkiem ze względu na zapadniętą kostkę, a naprawa kostki od dawna nie jest realizowana - Kierownik Referatu GKR poinformował, że zwrócił się do firmy, aby wykonać naprawę w ramach dodatkowych prac;
 - naprawić pofalowaną nawierzchnię parkingu przy SPAMEDZIE - Kierownik Referatu GKR poinformował, że będzie spory koszt, zadanie będzie realizowane, jeśli znajdą się środki;
 - zamieść ulicę Kolejową - Kierownik Referatu GKR poinformował, że zostaną tam wysłani pracownicy gospodarczy, aby usunąć piasek. Pan Kapsa przypomniał, że taki wniosek był złożony już poprzedniej jesieni. Kierownik Referatu GKR powiedział, że piasek był wywożony przed dniami Śepólna. Pan Kapsa stwierdził, że ta ulica będzie parkingiem na Wszystkich Świętych, warto przy tej okazji tam posprzątać, a także załatać dziury;
 - uzupełnić ubytki nawierzchni ulicy Kolejowej przy skrzyżowaniu z ulicą Sportową – Kierownik Referatu GKR powiedział, że zadanie zostanie zlecone;
 - wykosić chwasty na chodniku w stronę PSZOK - Kierownik Referatu GKR poinformował, że wniosek jeszcze nie został zrealizowany, postara się aby realizacja nastąpiła jeszcze przed sezonem zimowym;
 - rozpoznać możliwość dofinansowania ekspertyzy i naprawy zabytkowych grobów na cmentarzu parafialnym - Kierownik Referatu GKR poinformował, że są to znaczne koszty. Pan Wiese wskazał, że można na ten cel ubiegać się o dofinansowania;
 - zagospodarować i wzmocnić skarpe przy schodach na ulicy Chojnickiej obok wejścia na cmentarz, po prawej stronie w kierunku Chojnic - Kierownik Referatu GKR poinformował, że wystąpi w tej sprawie z pismem, ale odpowiedź jak w przypadku schodów na cmentarz będzie pewnie negatywna;
 - ponowiony wniosek o oznakowanie miejsc parkingowych dla osób niepełnosprawnych przy blokach nr 16 (dwa miejsca) i nr 18 (jedno jest oznakowane niezgodnie z rozporządzeniem, a drugie jest wyznaczone) przy Osiedlu Słowackiego Kierownik Referatu GKR poinformował, że wniosek nie został zrealizowany, mogący to wykonać są zaangażowani w inne inwestycje, postara się, aby wniosek został zrealizowany w ciągu miesiąca;
 - zamontować barierkę przy ulicy Młyńskiej w kierunku COM dla jej mieszkańców - Kierownik Referatu GKR poinformował, że będzie opracowywane rozwiązanie, aby ułatwić przemieszczanie się mieszkańcom;
 - wypionować pochyloną lampę na parkingu przy ulicy Ratuszowej - Kierownik Referatu GKR poinformował, że lampa okazała się słupem energetycznym, sprawę zgłoszono. ENEA potraktowała to jako bezpodstawne wezwanie, energetyka stwierdziła, że sprawę powinni zgłosić mieszkańcy;
 - wypoziomować zapadniętą studzienkę na zbiegu ulic Asnyka i Prusa - Kierownik Referatu GKR poinformował, że jedna studzienka została zrobiona, druga jeszcze nie;
 - wypielić łącznik na ulicy Moniuszki - Kierownik Referatu GKR poinformował, że nie wie, czy wniosek został już zrealizowany, był tam skierowany pracownik gospodarczy;
 - Komisja przypomina problem związany z jazdą na hulajnogach elektrycznych (są zostawiane w różnych miejscach, jeżdżący nie stosują się do przepisów ruchu drogowego) - Kierownik Referatu GKR poinformował, że rozmawiał z policją, aby zwrócili uwagę na tą sprawę;

- przyspawać urwany słupek na promenadzie obok pizzerii, słupek znajduje się obecnie na stacji wędkarskiej - Kierownik Referatu GKR poinformował, że wniosek będzie zrealizowany;
- wyciąć suche drzewa przy ulicy Odrodzenia (lipa), a także na ulicy Sportowej i ulicy Bergera, wyciąć również krzaki na rondzie obok cmentarza parafialnego - Kierownik Referatu GKR poinformował, że wniosek jest w trakcie realizacji;
- przyciąć żywopłot na moście, a także na ulicy Odrodzenia i ulicy Szkolnej - Kierownik Referatu GKR poinformował, że wniosek jest również w trakcie realizacji;
- wypłukana ziemia od studni na skate parku – Kierownik Referatu GKR poinformował, że wniosek został zrealizowany.

Kierownik Referatu GKR zwrócił się do członków Komisji, aby sprawy doraźne zgłaszać bezpośrednio do Referatu, będzie szybsza realizacja.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.11. W wolnych wnioskach poruszono następujące sprawy:

- Pan Wiese zwrócił się o wyczyszczenie studzienek liniowych na ulicach: Krótkiej, Jeziornej i Wodnej;
- Pan Wiese zwrócił się w imieniu spółki APCOA i parkingowych o wyplewienie chwastów na płatnych parkingach;
- Pan Wiese zwrócił się również o wypielenie odpływów liniowych przy ulicy Broniewskiego;
- Pan Wiese zapytał, kiedy zostanie zamontowane lustro drogowe na ulicy Krzyżowej. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa odpowiedział, że na tej ulicy będzie zmiana organizacji ruchu, obecnie jest projektowany parking, prace projektowe powinny się niedługo zakończyć, lustro powinno się pojawić do końca roku;
- Pan Wiese przedstawił wnioski z posiedzenia Zarządu Osiedla Nr 1 w miesiącu wrześniu (załącznik nr 9 do protokołu);
- Pani Miczko – Gierakowska, w nawiązaniu do wniosku z Zarządu Osiedla, zapytała o naprawę studzienek. Kierownik Referatu gospodarki Komunalnej i Rolnictwa odpowiedział, że z informacji przekazanej przez GDDKiA wynika, że studzienki będą naprawiane w okresie jesiennym, wskazywano październik. Była także informacja, że nie wszystkie studzienki są w zarządzie GDDKiA;
- Pan Warmiński zgłosił, aby nawieźć transport kruszywa na drogę przy garażach przy ulicy Popiełuszki, gdzie jest umiejscowiony nowy parking, jest to na wysokości bloku nr 11, droga jest piaszczysta, po ulewach są zastoiska wody. . Zaznaczył, że rozdysponowanie kruszywa nastąpi we własnym zakresie. Wskazał, że parking mógłby być częściej wykaszany;
- Pan Kapsa zawnioskował, aby jeszcze przed Dniem Wszystkich Świętych wyrównać drogę do cmentarza komunalnego;

- Pan Gustyn zwrócił się, aby doprowadzić do posprzątania przejścia przy byłym sklepie zoologicznym w kierunku hali targowej;
- Pani Miczko – Gierakowska zasygnalizowała zaciekanie wody na łączeniach z wiaty targowej na wewnątrz targowiska miejskiego;
- Pan Kapsa zapytał o sprawę wykupu działek przy ulicy Chopina. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa odpowiedziała, że ubiegłym tygodniu zostało wydane postanowienie w sprawie scalenia działek, a po scaleniu zostanie dokonany ich podział.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący zakończył posiedzenie.

protokołował:
Tomasz Dix

Przewodniczący Komisji

Piotr Warmiński