

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA nr IRG.272.....2024

zawarta w dniu.....w Sępólnie Krajeńskim pomiędzy:

Gminą Sępólno Krajeńskie w imieniu, której działa:

- Waldemar Stupałkowski - Burmistrz Sępólna Krajeńskiego

przy kontrasygnacie **- Anny Buchwald - Skarbnika Gminy Sępólno Krajeńskie**

zwaną w dalszym ciągu **Zamawiającym**

a

.....

z siedzibą w

zwanym w dalszym ciągu **Wykonawcą,**

w imieniu której działa:

.....

§ 1

1. Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. — Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320) — zwaną dalej „ustawą Pzp” na **świadczenie usług pocztowych dla Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim**, nr sprawy: IRG.271. .2024 zgodnie z ofertą złożoną przez **Wykonawcę** w dniu roku (która stanowi integralną część niniejszej umowy) zwaną dalej „ofertą”.
2. **Wykonawca** oświadcza, że oferta została sporządzona na podstawie dostarczonej **Wykonawcy** dokumentacji przetargowej tj. Specyfikacji Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na „**Świadczenie usług pocztowych dla Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim**” zwanej dalej „SWZ”, z którą **Wykonawca** się zapoznał i zaakceptował jej warunki.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pocztowych na rzecz Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim w zakresie:

- 1) przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek nierejestrowanych i rejestrowanych, w obrocie krajowym i zagranicznym — zarówno priorytetowych jak i ekonomicznych;
 - 2) usług komplementarnych do przesyłek rejestrowanych;
 - 3) zwracania nadawcy przesyłek po wyczerpaniu wszystkich możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy oraz do każdorazowego podawania na przesyłkach przyczyny zwrotu.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określający rodzaj, wagę oraz gabaryt przesyłek stanowi załącznik nr 1 do SWZ — formularz ofertowy.
 3. Określone w załączniku nr 1 do SWZ — formularzu ofertowym ilości przesyłek w ramach świadczonych usług mają charakter szacunkowy i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb **Zamawiającego**.
 4. **Wykonawca** ma obowiązek dostarczać przesyłki do adresatów wyłącznie w kopertach oryginalnych, przekazanych przez **Zamawiającego**.
 5. Usługa, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, realizowana będzie na zasadach określonych w:
 - 1) ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. — Prawo Pocztowe (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1640 ze zm.),
 - 2) ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 572),
 - 3) ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 2383 ze zm.),
 - 4) ustawie z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1550 ze zm.),
 - 5) innych aktach prawnych związanych z realizacją usług będących przedmiotem umowy w tym wydanych na podstawie ustawy Prawo Pocztowe oraz regulaminami świadczenia usług Wykonawcy.

§ 3

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) nadawania przesyłek pocztowych w formie odpowiadającej wymogom dla danego rodzaju przesyłek
- 2) przygotowania przesyłek pocztowych do wysyłki zgodnie z zasadami opakowania i oznakowania przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym,
- 3) przekazywania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:

- a) dla przesyłek rejestrowanych - wpisanie przesyłek ekonomicznych i priorytetowych do książki nadawczej (papierowej wg wzoru uzgodnionego z **Wykonawcą**) prowadzonej w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla placówki nadawczej w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie potwierdzenie nadania danej partii przesyłek;
 - b) dla przesyłek rejestrowanych i zwykłych – nierejestrowanych - zestawienie ilościowo-wartościowe przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych (wg wzoru uzgodnionego z **Wykonawcą**), zaopatrzone w odcisk pieczęci **Zamawiającego**, sporządzone dla celów rozliczeniowych w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla placówki nadawczej w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie potwierdzenie nadania danej partii przesyłek,
- 4) umieszczania na stronie adresowej przesyłek w miejscu przeznaczonym na znak opłaty napisu (nadruku — pieczętki) według wzoru określonego przez **Wykonawcę**,
 - 5) umieszczania na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki nadruku (pieczętki) określającej nazwę i adres **Zamawiającego**.

§ 4

- 1. SWZ wraz z załącznikami oraz ofertą **Wykonawcy** stanowią integralną część umowy.
- 2. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.
- 3. Szacunkowe wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi zł brutto (słownie złotych:).
- 4. Rzeczywista wartość wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** uzależniona będzie od ilości oraz rodzaju wykonanych usług z zakresu przedmiotu umowy, zgodnie z potrzebami **Zamawiającego**. Wynagrodzenie określone w ust. 3 niniejszego paragrafu może więc ulec zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) w zależności od potrzeb **Zamawiającego**, tj. w przypadku dokonania zmian ilościowych lub rodzajowych przesyłek pocztowych ujętych przez **Zamawiającego** w załączniku nr 1 do SWZ — formularzu ofertowym. **Zamawiający** zastrzega sobie jednocześnie prawo do realizowania umowy poniżej wartości określonej w ust 3 niniejszego paragrafu, z zastrzeżeniem ust. 8 niniejszego paragrafu, na co **Wykonawca** wyraża zgodę. Wykonawcy nie przysługują wobec **Zamawiającego** żadne roszczenia wobec niewykonania w całości umowy w ramach szacunkowej wartości określonej w ust. 3 powyżej.
- 5. **Wykonawca** zobowiązany jest do stosowania cen jednostkowych brutto podanych w załączniku nr 1 do SWZ — formularzu ofertowym w całym okresie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem ust. 6 poniżej.

6. **Ceny jednostkowe brutto** podane przez **Wykonawcę** w załączniku nr 1 do SWZ — formularzu ofertowym mogą ulec zmianie tylko w przypadku zmiany stawki podatku VAT oraz wprowadzenia przez **Wykonawcę** nowych cen jednostkowych, zatwierdzonych uprzednio przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej. Zmiany cen jednostkowych i zmiany stawki podatku VAT, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, obowiązują od momentu ich wejścia w życie.
7. W przypadku nadawania przez **Zamawiającego** przesyłek nieujętych w formularzu cenowym podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego cennika usług pocztowych **Wykonawcy**.
8. Minimalna gwarantowana wartość zrealizowanych usług, stanowiących przedmiot niniejszej umowy wynosi **50 %** wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 4 ust. 3 umowy.
9. Zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy Pzp, **Zamawiający** dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia **Wykonawcy**, o którym mowa w § 4 ust. 3 umowy, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia (waloryzacja). Waloryzacja będzie odbywać się w oparciu o miesięczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Pierwsza waloryzacja będzie wyliczona jako średnia arytmetyczna ze wskaźnika za okres od daty podpisania umowy do daty złożenia wniosku o waloryzację. Kolejne waloryzacje będą wyliczane jako średnia arytmetyczna ze wskaźnika za okres, który upłynął od poprzedniej waloryzacji.
10. **Zamawiający** nie przewiduje zmian wynagrodzenia w pierwszych 6 miesiącach obowiązywania umowy oraz po dacie zakończenia realizacji zamówienia.
Zapis ten nie dotyczy sytuacji wskazanych w § 4 ust. 6 umowy.
11. Poziom zmiany cen, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia nie może być mniejszy niż 10% wyliczone w oparciu o zapisy ust. 9 niniejszego paragrafu.
12. Waloryzacji podlega pozostała do wypłaty część wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 3 umowy, należnego **Wykonawcy**.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 3 umowy będzie podlegało waloryzacji maksymalnie do 5% wysokości szacunkowej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 4 ust. 3 umowy.
14. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

15. W przypadku zwaloryzowania wynagrodzenia **Wykonawcy** na podstawie niniejszego paragrafu, **Wykonawca** zobowiązany jest do odpowiedniej zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, której przedmiotem są usługi i której okres obowiązywania przekracza 6 miesięcy.

§ 5

1. **Zamawiający**, stosownie do art. 95 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.), osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonywane przez nie czynności polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. — Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.) w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzanych zadań, tj. **osób realizujących przedmiot umowy w zakresie przyjmowania przesyłek pocztowych od Zamawiającego**, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2020 r. poz. 2207 ze zm.), przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.

Przez przyjmowanie przesyłek pocztowych rozumie się fizyczny odbiór przesyłek pocztowych od Zamawiającego, zgodnie z zapisami pkt. 16 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ .

2. W trakcie realizacji zamówienia **Zamawiający** uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec **Wykonawcy** i Podwykonawcy odnośnie spełniania przez nich wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wskazanych w ust. 1 powyżej. **Zamawiający** uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia. Kontrola placówek pocztowych w zakresie spełniania wszystkich wymogów określonych w projektowanych postanowieniach umowy będzie przeprowadzana przez pracowników Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim poprzez osobiste sprawdzenie metodą organoleptyczną, czy kontrolowane placówki spełniają opisane wymogi. Ponadto **Zamawiający** nie przewiduje wejścia na teren miejsc, które nie są ogólnodostępne.

3. W celu weryfikacji zatrudniania, przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez **Zamawiającego** czynności w zakresie realizacji zamówienia wskazanych w ust. 1 powyżej, **Zamawiający** może żądać jednego z poniższych dokumentów będącego w posiadaniu **Wykonawcy**:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika lub,
 - 2) oświadczenia **Wykonawcy** lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę lub,
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika lub,
 - 4) innych dokumentów zawierających informacje. w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie **Zamawiającego** nie częściej niż raz na kwartał w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu jeden z poniższych dowodów (będący w posiadaniu **Wykonawcy**) w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 niniejszego paragrafu czynności w trakcie realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem, że jednorazowo będzie to maksymalnie 10 osób do weryfikacji:
 - 1) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie **Zamawiającego**. . Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu **Wykonawcy** lub Podwykonawcy lub,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie **Wykonawcy** lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy

z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności¹ bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania lub,

- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy lub;
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę, **Zamawiający** może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. **Wykonawca** gwarantuje, że wszystkie osoby zaangażowane w realizację przedmiotu umowy w imieniu **Wykonawcy** posiadają umiejętności i doświadczenie odpowiednie do zakresu czynności powierzonych tym osobom.
7. Z tytułu niespełnienia przez **Wykonawcę** wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności określonych w ust. 1, **Zamawiający** przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez **Wykonawcę** kary umownej w wysokości określonej w § 9 ust. 3 pkt 1) umowy.
8. Obowiązek określony w ust. 1 powyżej dotyczy także podwykonawców. **Wykonawca** jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. niniejszego paragrafu.

§ 6

1. Rozliczenia finansowe między Stronami z tytułu realizacji przedmiotu umowy dokonywane będą „z dołu”, tj. w terminie późniejszym niż dzień nadania przesyłek, z zastrzeżeniem iż obliczenia dokonuje się w ostatnim dniu okresu rozliczeniowego.

¹ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, która podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i RODO; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy i RODO.

2. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się miesiąc kalendarzowy.
3. Podstawę rozliczeń finansowych stanowią będą ceny jednostkowe brutto wynikające z załącznika nr 1 do SWZ (z zastrzeżeniem §4 ust. 6 niniejszej umowy) oraz faktyczna ilość przesyłek nadanych w tym zwróconych w okresie rozliczeniowym, wynikające z dokumentów nadawczych i oddawczych.
4. Faktury z tytułu należności wynikających z realizacji niniejszej umowy wystawiane będą w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego.
5. **Wykonawca** dostarczy fakturę w formie papierowej do siedziby **Zamawiającego** bądź w formie elektronicznej na adres e-mail **Zamawiającego**: sekretariat@gmina-sepolno.pl .
6. Należności wynikające z faktur **Zamawiający** regulować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie 21 dni od daty jej wystawienia.

§ 7

Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania się o każdej zmianie danych w dokumentach rejestracyjnych oraz innych danych niewymienionych w umowie, a mających wpływ na jej ważność lub wykonywanie.

§ 8

1. **Zamawiający** ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w następujących przypadkach:
 - 1) **Wykonawca** zawiadomił **Zamawiającego** o swojej niezdolności do dalszego wykonywania niniejszej umowy.
 - 2) **Wykonawca** utracił wpis do rejestru operatorów pocztowych w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1640 ze zm.).
 - 3) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 - 4) W razie zaistnienia co najmniej jednej z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 ustawy Pzp i art. 455 ustawy Pzp,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów: dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/

WE, z uwagi na to, że **Zamawiający** udzielił zamówienia z naruszenie prawa Unii Europejskiej.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 3) i 4) niniejszego paragrafu, **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy (art. 456 ust. 3 ustawy Pzp).
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4) lit. a) niniejszego paragrafu, **Zamawiający** odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy pisemnej i może być złożone w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o ziszczeniu się okoliczności uzasadniających odstąpienie.

§ 9

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto **Wykonawcy**, określonego w §4 ust. 4 umowy w zakresie niewykonanej części umowy.
2. W przypadku odstąpienia przez **Wykonawcę** od umowy, z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego**, **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto **Wykonawcy**, określonego w §4 ust. 4 umowy w zakresie niewykonanej części umowy .
3. Strony postanawiają, że **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** także kary umowne w przypadkach i wysokościach podanych poniżej w zależności od zaistnienia określonego zdarzenia:
 - 1) za oddelegowanie do wykonywania prac wskazanych w §5 ust. 1 umowy osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę - w wysokości 150,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ww. oddelegowania tej samej osoby, jeżeli **Zamawiający** podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ta osoba zatrudniona na umowę o pracę) – dotyczy to także osób zatrudnionych przez podwykonawców;
 - 2) za niezłożenie przez **Wykonawcę** w wyznaczonym przez **Zamawiającego** terminie żądanych przez **Zamawiającego** dowodów o których mowa w §5 ust. 4 umowy w celu potwierdzenia spełnienia przez **Wykonawcę** wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy - w wysokości 150,00 zł za każdy taki przypadek – dotyczy to także osób zatrudnionych przez podwykonawców;
 - 3) w razie braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty przez **Wykonawcę** wynagrodzenia należnego podwykonawcom - w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto

- ustalonego odpowiednio w umowie o podwykonawstwo, za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty;
- 4) w razie nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub projektu dokumentów obejmujących treść jej zmiany – w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 3 umowy, za każdy przypadek nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy lub projektu jej zmiany;
 - 5) w razie nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, lub dokumentów obejmujących treść jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia – w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 3 umowy, za każdy przypadek nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy lub jej zmiany;
 - 6) w razie braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 3 umowy, za każdy przypadek braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.
4. W przypadku każdorazowej utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź innego niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** należne odszkodowanie zgodnie z przepisami rozdz. 8 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz U. z 2023 r., poz.1640 ze zm.).
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych **Wykonawcy** z tytułu wszystkich przypadków wymienionych w niniejszej umowie nie może przekroczyć 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 3 umowy w zakresie niewykonanej części umowy.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się uzyskać każdorazowo pisemną zgodę Zamawiającego na zawarcie z podwykonawcą umowy ma świadczenie usług pocztowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedkładania Zamawiającemu każdorazowo projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, a także każdorazowo projektu dokumentów obejmujących treść jej zmiany.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przedkładania Zamawiającemu każdorazowo poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, a także dokumentów obejmujących treść jej zmian, w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy oraz w terminie 7 dni od dnia zawarcia jej zmiany.

4. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub projektu dokumentów obejmujących treść jej zmian, nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający akceptuje projekt umowy o podwykonawstwo lub odpowiednio projekt jej zmian.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii dokumentów obejmujących treść jej zmian, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że Zamawiający akceptuje umowę o podwykonawstwo lub odpowiednio jej zmiany.
6. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć w umowie, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, postanowienia informujące podwykonawcę, że:
 - 1) jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub projektu dokumentów obejmujących treść jej zmian, nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający akceptuje projekt umowy o podwykonawstwo lub odpowiednio projekt jej zmian,
 - 2) jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii dokumentów obejmujących treść jej zmian, nie zgłosi pod rygorem nieważności na piśmie, sprzeciwu, uważa się, że Zamawiający akceptuje umowę o podwykonawstwo lub odpowiednio jej zmianę.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane przez podwykonawcę w przypadku:
 - 1) zawarcia umowy z podwykonawcą lub zmiany podwykonawcy, bez zgody Zamawiającego,
 - 2) zmiany warunków umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego,
 - 3) nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy z podwykonawcą zgłoszonych przez Zamawiającego lub innego naruszenia art. 647¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
8. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę.

9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi .
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, o których mowa w ust. 8. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 11, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o których mowa w ust. 8, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 11

1. Umowa może zostać rozwiązana przez **Zamawiającego** w trybie natychmiastowym — w przypadku niedotrzymania warunków niniejszej umowy przez **Wykonawcę**, po uprzednim wezwaniu **Wykonawcy** do prawidłowego wykonywania umowy, w tym do postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami i bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego na zaniechanie naruszeń. Wypowiedzenie wymaga formy pisemnej i nie uchyla obowiązku wykonania czynności objętych przedmiotem niniejszej umowy a będących w toku realizacji oraz ich opłacenia.
2. Każda ze Stron może rozwiązać niniejszą umowę na piśmie z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego — z ważnych powodów.

§ 12

W przypadku zmiany przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w zakresie wykonywania przedmiotu umowy **Wykonawca** jest zobowiązany do stosowania się do nowych obowiązujących przepisów, bez obciążenia **Zamawiającego** dodatkowymi czynnościami nieprzewidzianymi w umowie, a w szczególności dodatkowymi obciążeniami finansowymi, z wyłączeniem czynności określonych w przepisach obowiązujących wskutek zmiany jako obligatoryjne.

§ 13

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności i może być dopuszczalna tylko w granicach unormowania art. 455 ustawy Pzp.
2. **Zamawiający** dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie.
 - 1) nazw, adresów Stron oraz godzin dostarczania przesyłek, jeżeli będą one wynikać ze zmian w strukturze **Zamawiającego** lub **Wykonawcy**,
 - 2) w stosunku do osób — zmiany osób reprezentujących na skutek zmian organizacyjnych,
 - 3) ~~w przypadku gdy zamówienie będzie realizowane z udziałem podwykonawców umowa zostanie uzupełniona o zapisy dotyczące podwykonawców,~~
 - 4) **Zamawiający** dopuszcza zmianę ceny jednostkowej brutto w okresie obowiązywania umowy tylko w przypadku zmiany stawki podatku VAT oraz wprowadzenia przez **Wykonawcę** nowych cen jednostkowych, zatwierdzonych uprzednio przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej (zmiany te obowiązują od momentu ich wejścia w życie).
 - 5) ~~w przypadku wprowadzenia podwykonawcy, wprowadzenia nowego (kolejnego) podwykonawcy, rezygnacji podwykonawcy, zmiany wartości lub zakresu prac wykonywanych przez podwykonawcę – Zamawiający może wyrazić zgodę na powyższe po zaakceptowaniu umowy Wykonawcy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dot. wykonania prac określonych w umowie, w terminie 14 dni od przekazania umowy przez Wykonawcę.~~
3. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności. Wniosek o zmianę postanowień niniejszej umowy musi być wyrażony na piśmie.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się właściwe przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności przepisy aktów prawnych wymienionych w §2

ust. 5 niniejszej umowy, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320).

§ 15

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy, pod rygorem nieważności.

§ 16

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć z wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Strony w drodze wzajemnych negocjacji,
2. W przypadku, gdy ugodowe rozstrzygnięcie sporu okaże się niemożliwe, spór rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 17

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - 1 egzemplarz dla **Wykonawcy** i 2 dla **Zamawiającego**.

Załączniki:

- 1 . Oferta Wykonawcy z dnia
2. Specyfikacja Warunków Zamówienia

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY