Załącznik Nr 2 do Programu Współpracy Gminy Sępólno Krajeńskie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021

KARTA OCENY OFERTY

|  |  |
| --- | --- |
| Konkurs w zakresie: |  |
| Nazwa oferenta: |  |
| Nazwa zadania: |  |

**Część I – wypełnia wyznaczony pracownik**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryteria oceny** | **Ocena: Tak/Nie** |
| 1. | Oferent jest uprawniony do udziału w konkursie  |  |
| 2. | Oferta została złożona na właściwym formularzu |  |
| 3. | Oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu  |  |
| 4. | Oferta została podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta |  |
| 5. | Zgodność oferty z zadaniami wyszczególnionymi w ogłoszeniu konkursowym |  |
| 6. | Oferta jest złożona na zadanie, którego realizacja jest zgodna z celami zawartymi w KRS lub innym dokumencie regulującym działanie oferenta |  |
| 7. | Zostały złożone wszystkie wymagane załączniki |  |
| 8. | Wymogi formalne dotyczące załączników |  |
| - oryginalność lub potwierdzenie zgodności z oryginałem |  |
| - podpisy osób upoważnionych |  |
| 9. | Inne zgodne z ogłoszeniem konkursu |  |
| - …………………………………………………………. |  |
| - …………………………………………………………. |  |
| - …………………………………………………………. |  |

Oferta spełnia/nie spełnia\* kryteriów oceny formalnej i może/nie może\* zostać poddana ocenie merytorycznej.

|  |  |
| --- | --- |
|  | DOKUMENTACJĘ SPRAWDZIŁ:.......................................................................DATA I PODPIS PRACOWNIKA REF. SO |

**Część II – wypełnia Komisja Konkursowa**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Kryteria oceny | Ocena: |
|  | możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta, | pozytywna/ negatywna |
|  | budżet zadania: kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, | pozytywna/ negatywna |
|  | proponowana jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne, | pozytywna/ negatywna |
|  | w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego uwzględnienie planowanego przez oferenta udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego, | pozytywna/ negatywnanie dotyczy |
|  | uwzględnienie planowanego przez oferenta wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków, | pozytywna/ negatywnanie dotyczy  |
|  | w przypadku organizacji, które realizowały zadania zlecone w latach poprzednich analiza i ocena tych realizacji przy uwzględnieniu rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków. | pozytywna/ negatywnanie dotyczy |

**Komisja konkursowa proponuje:**

**1) przyznać dofinansowanie**

|  |
| --- |
| Proponowania wysokość dofinansowania: |
| Uwagi (informacje o zmianach wysokości dofinansowania w porównaniu z ofertą) |

**2) nie przyznać dofinansowania**

**Uwagi Członków Komisji – uzasadnienie oceny oferty:**

|  |
| --- |
|  |

Podpisy członków komisji:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ..........................................
2. ..........................................
3. ..........................................
 | 1. ..........................................
2. ..........................................
3. ..........................................
 |